



COMUNE DI CASTELNUOVO DI PORTO
Città Metropolitana di Roma Capitale

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
con i poteri della Giunta Comunale

Numero 38 Del 10-04-2017

Oggetto: Individuazione dei criteri da utilizzare per effettuare la propaganda elettorale nel periodo di pre-campagna elettorale - elezioni amministrative dell'11 giugno 2017

L'anno duemiladiciassette il giorno dieci del mese di aprile
alle ore 13:00,
presso questa Sede Municipale,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dott. NICOLA DI MATTEO

assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Dott. PAMELA TERESA COSTANTINI

Il Responsabile dell'Area

Visto l'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Riscontrata la Regolarità tecnica

Esprime il seguente parere favorevole

Data: 10-04-17

Il Responsabile dell'Area
PAMELA TERESA COSTANTINI

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

LETTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 23 novembre 2016, con cui è stato decretato lo scioglimento del Consiglio Comunale e nominato il dott. Nicola Di Matteo, Vice Prefetto, Commissario Straordinario del Comune di Castelnuovo di Porto per la provvisoria amministrazione dell'Ente;

VISTO che:

- il giorno 11 giugno 2017 si procederà alle consultazioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del rinnovo del Consiglio Comunale;
- ancor prima dell'inizio della campagna elettorale iniziano tutte quelle attività di propaganda rivolta agli elettori;
- gli strumenti attraverso cui l'attività di propaganda può essere svolta sono i comizi, le manifestazioni elettorali, l'affissione di manifesti, la consegna di gadget, volantini e altro;

RITENUTO:

- quindi indispensabile dotarsi di un apposito disciplinare al fine di regolamentare le modalità, i termini e le condizioni con cui il Comune di Castelnuovo di Porto mette a disposizione i luoghi dove effettuare i comizi elettorali e le altre manifestazioni durante le campagne elettorali;
- il disciplinare medesimo confacente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

VISTO lo schema di disciplinare che presenta le linee guida intese ad individuare alcuni criteri per agevolare l'attività dei partiti o movimenti politici in tutte le attività inerenti la propaganda elettorale durante il periodo antecedente la campagna elettorale, predisposto dal competente servizio e allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.L.gs. 18 agosto 2000, n. 267;

DELIBERA

1. **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante della presente deliberazione;
2. **DI APPROVARE** il disciplinare che individua i criteri da utilizzarsi per effettuare la propaganda elettorale nel periodo di pre campagna elettorale per lo svolgimento dei comizi e delle manifestazioni elettorali e per l'uso dei luoghi ad essi destinati da parte dei partiti e dei movimenti politici allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. **DI DARE ATTO** che la presente delibera sarà pubblicata all'albo pretorio on line di questo Ente e nel sito comunale www.comune.castelnuovodiporto.rm.it in Amministrazione Trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti Organi Indirizzio-Politico – Tutti i Provvedimenti;

DELIBERA

Di rendere la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267.



**INDIVIDUAZIONE DI CRITERI DA UTILIZZARSI PER EFFETTUARE LA PROPAGANDA ELETTORALE
NEL PERIODO DI PRE CAMPAGNA ELETTORALE - ELEZIONI AMMINISTRATIVE DEL 11 GIUGNO 2017**



I presenti criteri sono stati approvati con delibera di Giunta Comunale n. in data 10.04.2017 dal Commissario Straordinario

Le presenti linee guida intendono individuare alcuni criteri per agevolare l'attività dei partiti o movimenti politici in tutte le attività inerenti la propaganda elettorale o comunque diretta a determinare la scelta elettorale, durante il periodo a quello antecedente la campagna elettorale.

Detti criteri sono volti a garantire ai partiti o raggruppamenti politici forme d'accesso a strutture spazi o mezzi comunali, nel rispetto dei principi di trasparenza, pluralismo e di eguaglianza.

In questa ottica si è proceduto ad individuare alcune piazze o vie cittadine da utilizzarsi per la propaganda, la tempistica per la presentazione delle relative richieste, o comunicazioni per la prenotazione d'uso, mettendo a disposizione dei soggetti politici una pre-selezione di luoghi pubblici da utilizzarsi nell'ambito delle manifestazioni precedenti la campagna elettorale con regole d'accesso trasparenti e condivise.

Il presente documento si propone pertanto come uno strumento, agevolmente revisionabile se necessario, che regola i comportamenti degli attori politici nonché dei responsabili dei diversi servizi per le autorizzazioni connesse ad attività o iniziative politiche in preparazione delle consultazioni elettorali.

Per quanto non previsto dai presenti criteri si rinvia alla normativa vigente.

DEFINIZIONI

Per “pre campagna elettorale” si intende il periodo di tempo prima della campagna elettorale



Sc
la
de

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

Le
ma
L'u
cop
La
Sul

Le
pro
roce
e di
l'au
ric

In c
ed o
poss
distr
Nel
nell'

1.
2.

Cias
della

CRITERI

PER IL PERIODO DI PRE-CAMPAGNA ELETTORALE

OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

Sono individuate alcune aree pubbliche che possono essere richieste e concesse per l'occupazione con gazebo, banchetti per la raccolta di firme, distribuzione di materiale, per contatti personali con i cittadini e quant'altro necessario per la diffusione del messaggio elettorale (non comizi).

1. Piazza Vittorio Veneto
2. Piazza Cavour
3. P.le delle Terrazze
4. Via Monte Maj (nelle adiacenze della Chiesa di Santa Lucia)
5. Piazza Dante Alighieri
6. P.le Bellavista
7. Via Montefiore 2 (ex campo sportivo).
8. Piazzale Santa Lucia

Le domande per l'occupazione del suolo pubblico (compilate possibilmente su apposito modello) devono pervenire (a mano, a mezzo posta, a mezzo fax o posta elettronica) all'ufficio protocollo durante l'orario di apertura al pubblico.

L'ufficio ricevente la domanda provvede ad apporre subito all'atto del ricevimento (sull'originale per l'Ente e su una copia da consegnare all'interessato) i timbri della data di arrivo e dell'ora.

La domanda deve pervenire **almeno 2 (due) giorni prima** della data per la quale è richiesta l'occupazione.

Sulla richiesta non è possibile prenotare occupazioni di suolo pubblico per più di una settimana (da lunedì a domenica).

Le domande, compilate, devono indicare il giorno, il luogo, la fascia oraria prescelta, oltre al tipo di iniziativa propagandistica che si intende effettuare, si consiglia di consultare anticipatamente il servizio che rilascia la concessione di occupazione del suolo pubblico al fine di effettuare l'opportuna verifica preventiva delle oggettive disponibilità logistiche e di calendario.

L'autorizzazione è rilasciata dal Funzionario Responsabile del Servizio Elettorale.

I concorrenti possono indicare aree alternative tra quelle individuate con i presenti criteri subordinatamente al fatto che quella prescelta sia già stata assegnata.

In caso di sovrapposizione, delle richieste (stesso luogo, stesso giorno e stessa ora) l'assegnazione verrà discrezionalmente ed oggettivamente ponderata dall'Ufficio Elettorale del Comune sulla base delle domande concorrenti, al fine di evitare possibili monopoli da parte di singoli soggetti su singole porzioni del suolo pubblico nonché di operare a favore di un'equa distribuzione delle postazioni pre-selezionate a favore di tutti i soggetti interessati.

Nel caso in cui pervengano più domande che riguardino la stessa area nella stessa fascia oraria si dovranno rispettare, nell'ordine, i seguenti principi:

1. ordine cronologico di arrivo;
2. rotazione

Ciascun gruppo autorizzato all'occupazione dovrà provvedere a dotarsi di quanto necessario per lo svolgimento della manifestazione. **Non saranno messi a disposizione personale, attrezzature, beni mobili del Comune.**

MANIFESTI

L'affissione dei manifesti con contenuto elettorale è consentita e disciplinata dalla normativa in materia di pubblicità commerciale, quindi si applicherà il regolamento "per l'applicazione dello imposta sulla pubblicità". Non verranno concesse deroghe per l'esposizione di locandine e altro materiale pubblicitario al di fuori degli appositi spazi.

In tale periodo potrebbe pervenire la richiesta di affissione di striscioni o manifesti presso locali privati (ad es. abitazioni o negozi); la relativa autorizzazione verrà concessa fino e non oltre il 30° (trentesimo) giorno antecedente la data di votazione.

VOLANTINAGGIO

E' consentita, previo rilascio di apposita autorizzazione, da parte del Commissario Prefettizio, la distribuzione a mano dei volantini.

È vietato il lancio di volantini da punti fissi o da veicoli in movimento e il collocamento degli stessi su automezzi in sosta.

Per il rilascio dell'autorizzazione al volantinaggio occorre presentare apposita domanda all'Ufficio protocollo dell'Ente allegando copia del volantino che verrà distribuito.

La domanda dovrà pervenire **almeno 2 (due) giorni prima** della data fissata per il volantinaggio. Sul volantino dovrà essere indicata in modo visibile la seguente dicitura "**NON GETTARE A TERRA - TIENI PULITA LA TUA CITTA'**".

PUBBLICITA' SONORA

Le domande per effettuare pubblicità sonora devono pervenire, durante l'orario di apertura degli uffici al pubblico, **almeno 2 giorni prima**, al Protocollo.

L'ufficio protocollo provvede ad apporre subito all'atto del ricevimento (sull'originale per l'Ente e **su una** copia da consegnare all'interessato) i timbri della data di arrivo e dell'ora.

La pubblicità deve consistere nella diffusione di messaggi relativi ad avvenimenti e manifestazioni aventi finalità di interesse pubblico. Non può avere altro contenuto.

La pubblicità fonica nel territorio comunale è consentita tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.30 alle ore 19.30.

La pubblicità fonica è autorizzata dal Commissario straordinario.

Non potrà essere effettuata nei pressi delle scuole durante l'orario delle lezioni, delle case di cura o degli edifici di culto durante l'orario delle celebrazioni religiose.

La pubblicità fonica non deve superare i limiti massimi di esposizione al rumore fissati dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 marzo 1991.

COMIZI

Nella fase antecedente la campagna elettorale, i comizi potranno avvenire di norma su:

9. Piazza Vittorio Veneto
10. Piazza Cavour
11. P.le delle Terrazze
12. Via Monte Maj (nelle adiacenze della Chiesa di Santa Lucia)
13. Piazza Dante Alighieri
14. P.le Bellavista

15. Via Montefiore 2 (ex campo sportivo).

16. Piazzale Santa Lucia

Per eventuali richieste di comizi elettorali su altre aree, le stesse dovranno essere valutate di volta in volta dall'Ufficio Elettorale e dal Comando di Polizia Locale.

Sarà vietato svolgere comizi nei pressi delle scuole durante l'orario delle lezioni, delle case di cura o degli edifici di culto durante l'orario delle celebrazioni religiose.

La richiesta per l'occupazione del suolo pubblico (effettuata tramite apposito modello) per lo svolgimento di un comizio deve pervenire almeno 7 (sette) giorni prima dell'effettuazione del comizio stesso all'Ufficio Protocollo. In caso di richieste coincidenti per area e per orario, per consentire l'avvicendamento dei gruppi richiedenti: i comizi non potranno durare più di due ore e mezza: l'area verrà assegnata, per l'orario richiesto, alla richiesta pervenuta per prima, mentre alla richiesta pervenuta per seconda verrà assegnata l'area per la fascia oraria successiva, salvo diverso accordo che intervenisse tra i rappresentanti dei gruppi. In tal caso dovrà essere disposto un intervallo non inferiore ai 15 minuti per consentire il regolare deflusso del pubblico nonché l'effettuazione delle operazioni materiali preliminari dei comizi stessi.

I comizi all'aperto avranno inizio non prima delle ore 9,00 e termineranno non dopo le ore 23,00 nei giorni festivi.

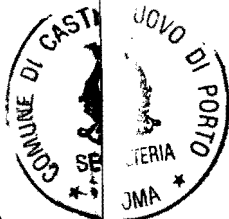
Nei comizi all'aperto è vietato il contraddittorio tra avversari politici.

E' consentito addobbare il palco dei comizi con simboli di partito e bandiere non raffiguranti eventuali candidati che andranno immediatamente rimossi allo scadere dell'orario assegnato.

Non saranno messi a disposizione personale, attrezzature, fornitura di energia elettrica da rete comunale, beni mobili del Comune.

SANZIONI

La violazione delle presenti disposizioni o delle disposizioni di legge o regolamentari, richiamate nelle presenti linee guida, comporteranno l'applicazione delle relative sanzioni stabilite dalla normativa di riferimento.



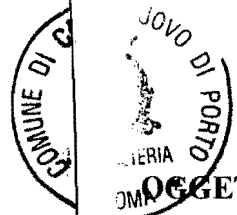
NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Legge 04.04.1956 n. 212 modificata e integrata dalla Legge 24.04.1975 N. 130 dettante Norme per la disciplina della Propaganda Elettorale;
- DPR 16.12.1992 n. 495 - Art. 59 disciplinante la pubblicità fonica con altoparlante su automezzo;
- Legge 10.12.1993 n. 515 Disciplina campagne elettorali per le Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica; all'art. 15, comma 3, viene disciplinata la rimozione della propaganda abusiva. Vedi anche la Legge Finanziaria 2007 (Legge n. 296/2006) relativamente al ripristino della responsabilità in solido dell'autore materiale e del committente;
- L'art. 9 della stessa L. 515/93 obbliga i Comuni a mettere a disposizione dei Partiti, Movimenti e liste, locali idonei già predisposti per dibattiti e conferenze e su base di uguaglianza tra i diversi soggetti richiedenti;
- Legge 22.02.2000 n. 28 - Art. 9 disciplinante il divieto di comunicazione istituzionale, da parte dei Comuni, a far data dalla comunicazione dei Comizi Elettorali;
- T.U. Leggi di Pubblica Sicurezza 18.06.1931 n. 773 per quanto concerne le riunioni politiche;
- Legge 24.04.1975 n. 130 - Art. 7 per quanto concerne le riunioni politiche in campagna elettorale;
- Circ. Min. Interno n. 1943/V in data 08.04.1980 dettante "Disciplina della Propaganda Elettorale";
- L. n. 157 del 03.06.1999 art. 5

COMUNE DI

DI CASTEL

**AL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DEL COMUNE DI CASTELNUOVO DI PORTO**



OGGETTO: Richiesta occupazione suolo pubblico per installazione banchetto/gazebo per propaganda elettorale

Il/La sottoscritto/a nata/o a
il
Residente a in Via
Per conto di
n. fax n. tel. e mail:

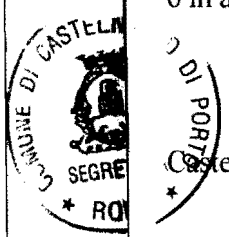
CHIEDE

di poter installare un banchetto/gazebo avente dimensioni per la
propaganda elettorale relativa alle elezioni Del
giorno, nella giornata

1.
2.
3.
4.
5.
6.

o in alternativa, in caso il suddetto spazio sia già occupato, in

Castelnuovo di porto, li



FIRMA

.....

**AL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DEL COMUNE DI CASTELNUOVO DI PORTO**

OGGETTO: Richiesta autorizzazione svolgimento comizio

Il/La sottoscritto/a nata/o a

il

Residente a in Via

n. fax n. tel. e mail:

Per conto di

CHIEDE

l'autorizzazione allo svolgimento di un comizio elettorale nel giorno:

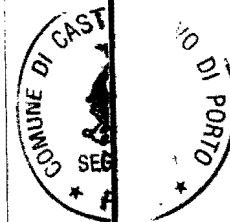
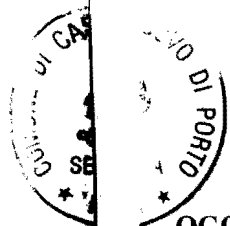
dalle ore alle ore

in

Castelnuovo di porto, li

FIRMA

.....





DIRITTO

**AL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DEL COMUNE DI CASTELNUOVO DI PORTO**

OGGETTO: Comunicazione di svolgimento di manifestazione di propaganda elettorale

Il/La sottoscritto/a nata/o a
il
Residente a in Via
n. fax n. tel. e mail:
in qualità di

COMUNICA

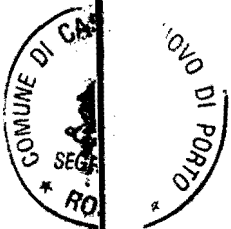
che il giorno dalle ore alle ore verrà svolta la seguente
manifestazione di campagna elettorale:

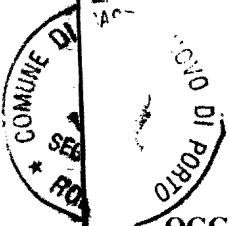
.....
Nella piazza:
Nella sala:

Castelnuovo di porto, li

FIRMA

.....





**AL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DEL COMUNE DI CASTELNUOVO DI PORTO**

OGGETTO: Richiesta per effettuare volantinaggio

Il/La sottoscritto/a nata/o a
il

Residente a in Via
n. fax n. tel. e mail:

in qualità di

CHIEDE

l'autorizzazione ad effettuare la distribuzione di volantini, tramite:

- n. persone incaricate dal richiedente;
- n. persone incaricate della ditta:

○ DENOMINAZIONE - con sede in

C.F. - P. IVA

TITOLARE

nelle seguenti Vie cittadine:

-
-
-
-
-
-
-

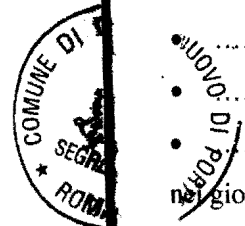
nei giorni:

SI ALLEGA ALLA PRESENTE, UNA COPIA DEL VOLANTINO

Castelnuovo di porto, li

FIRMA

.....



Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. NICOLA DI MATTEO

Nicola Di Matteo



Dott. PAMELA TERESA COSTANTINI

Pamela Teresa Costantini

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registrazione n. 351

Del 10/04/2017

Della suesata deliberazione viene iniziata oggi la **pubblicazione all'Albo Pretorio** on-line sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo web www.comune.castelnuovodiporto.rm.it per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della legge n.267/00.

Li 10/04/2017



IL SEGRETARIO COMUNALE

Pamela Teresa Costantini

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 10-04-2017

- Perchè dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.
- Per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, della Legge n.267/00.

Li,



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. PAMELA TERESA COSTANTINI

Pamela Teresa Costantini