

## AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

PER LA PROCEDURA COMPARATIVA RISERVATA A ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E DI PROMOZIONE SOCIALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI A PRESTARE LA PROPRIA COLLABORAZIONE IN MATERIA DI VOLONTARIATO NEL SETTORE DELLA PROTEZIONE CIVILE PER IL PERIODO 2020-2024 AI SENSI DELL'ARTICOLO 56 DEL "CODICE DEL TERZO SETTORE";

### IL RESPONSABILE DI AREA

Al fine di favorire lo sviluppo delle attività di volontariato che, nel territorio comunale, concorrono al conseguimento di finalità di carattere sociale, civile e culturale contribuendo all'attuazione dei principi di libertà, giustizia e uguaglianza sanciti dalla Costituzione della Repubblica;

Visto e richiamato quanto segue:

- Il decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del terzo settore";
- La delibera di Giunta n. 123 del 01/10/2019
- la Determinazione del Responsabile all'Area VII – Polizia Locale – Protezione Civile - Notifiche n. 80 del 15/10/2019;

Preso atto che:

- la Regione, gli enti locali e gli altri enti pubblici possono stipulare convenzioni con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale iscritte nel registro unico nazionale del Terzo settore da almeno sei mesi;
- i suddetti enti devono pubblicizzare la volontà di stipulare convenzioni, secondo il principio di trasparenza e imparzialità della pubblica amministrazione attraverso strumenti idonei a garantirne la massima conoscenza da parte delle associazioni interessate;

Considerato che, con il presente avviso, il Comune di Castelnuovo di Porto intende avvalersi della collaborazione di Associazioni di Volontariato (D. Lgs. 117/2017) aventi determinate caratteristiche per l'esecuzione di attività di volontariato inerenti l'ambito della Protezione Civile nel periodo 2020 – 2024;

### RENDE NOTO

Che mediante Avviso Pubblico intende raccogliere manifestazioni di interesse al fine di individuare un Associazione di Volontariato, o più Associazioni di Volontariato, con cui stipulare apposita convenzione per la realizzazione dei servizi in oggetto da attivarsi nel periodo 2020 – 2024.

### AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

L'ente responsabile della procedura è il comune di Castelnuovo di Porto (RM), con sede in Piazza V. Veneto, n. 16, CAP 00060, telefono 069017401, PEC: [protocollo@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it](mailto:protocollo@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it);  
Ufficio Responsabile del Procedimento: Area 7 Polizia Locale – Protezione Civile – Servizio Notifiche;  
Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Mario Negri;

### NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La disciplina della procedura comparativa è dettata unicamente dal "Codice del Terzo Settore", il decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 (di seguito Codice).

### SERVIZI OGGETTO DELLA CONVENZIONE

L'amministrazione procedente, a norma dell'articolo 56 del Codice, intende affidare all'organizzazione di volontariato o alla associazione di promozione sociale la gestione in favore di terzi, dell'attività da svolgere

nell'ambito della Protezione Civile e del Volontariato.

Dato che "l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario" (articolo 17 comma 3 del Codice), il comma 2 dell'articolo 56 del Codice stabilisce che le convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle amministrazioni alle organizzazioni ed alle associazioni di volontariato, delle spese effettivamente sostenute e documentate.

L'articolo 17, comma 3, del Codice vieta i rimborsi spese di tipo forfetario pertanto il rimborso delle spese sostenute potrà essere erogato solo previa presentazione di rendiconti annuali e gli stessi saranno rimborsati nei limiti delle somme annualmente stanziare dall'Ente sulla base delle disponibilità economico-finanziarie.

L'articolo 18 del Codice stabilisce che gli enti del Terzo settore, che si avvalgono di volontari, devono assicurarli sia contro infortuni e malattie connessi all'attività di volontario, sia per la responsabilità civile verso i terzi. Tale copertura assicurativa è "elemento essenziale" delle convenzioni tra enti del Terzo settore e amministrazioni pubbliche. I relativi costi sono a carico dell'amministrazione aggiudicatrice con la quale viene stipulata la convenzione.

## **SOGGETTI AMMESSI**

Il presente invito è rivolto ad associazioni di volontariato disciplinate dal D. Lgs. n. 117/2017 in possesso, alla data di presentazione della manifestazione d'interesse, dei seguenti requisiti generali:

- a) l'iscrizione da almeno sei mesi nel registro unico nazionale (ovviamente a decorrere dalla operatività di tale registro; durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 comma 3 del d.lgs. 117/2017);
- b) il possesso di requisiti di moralità professionale;
- c) essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;
- d) avere sede legale, o sede distaccata, sul territorio del Comune di Castelnuovo di Porto;

Saranno oggetto di verifica in sede di valutazione delle proposte anche i seguenti aspetti:

- il poter dimostrare "adeguata attitudine", da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 comma 1 e 3 del d.lgs. 117/2017);
- attività costante e documentata sul territorio del Comune di Castelnuovo di Porto;

Con l'Associazione, o le Associazioni, assegnatarie dei servizi oggetto del presente avviso verrà stipulata una convenzione e alla stessa verrà erogato un contributo a titolo di rimborso spese dell'attività svolta come indicato nello schema di convenzione, previa presentazione di apposita rendicontazione.

## **TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE**

Le associazioni interessate dovranno compilare e far pervenire nei termini sotto indicati la manifestazione di interesse allegato A (vd. Allegato A).

A pena di esclusione, il termine per la presentazione della manifestazione di interesse è fissato per il giorno 20/11/2019 entro le ore 12,30.

Le associazioni di volontariato devono far pervenire, entro tale data, a mano o tramite servizio postale o mediante agenzia di recapito, all'Ufficio Protocollo del Comune di Castelnuovo di Porto, Piazza V. Veneto, n. 16 – 00060 Castelnuovo di Porto, negli orari di apertura al pubblico, visionabili sul sito web istituzionale dell'Ente, un plico chiuso riportante la seguente dicitura:

**"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PROCEDURA COMPARATIVA RISERVATA A ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E DI PROMOZIONE SOCIALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI A PRESTARE LA PROPRIA COLLABORAZIONE IN MATERIA DI VOLONTARIATO NEL SETTORE DELLA PROTEZIONE CIVILE PER IL PERIODO 2020/2022 AI SENSI DELL'ARTICOLO 56 DEL CODICE DEL TERZO SETTORE"**

La manifestazione di interesse potrà pervenire anche tramite PEC (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it](mailto:protocollo@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it).

In questo caso la domanda verrà accettata soltanto nel caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in presenza di sottoscrizione apposta in formato elettronico (firma digitale).

Eventuali richieste pervenute con altre modalità ed oltre il termine di scadenza, non verranno accettate. A tal fine farà fede l'orario e la data attribuiti dall'ufficio Protocollo del Comune di Castelnuovo di Porto.

Il plico consegnato a mano o tramite servizio postale (o la documentazione inviata per PEC) dovrà contenere, a pena di esclusione, la manifestazione di interesse (allegato A) compilata e firmata dal legale rappresentante dell'Associazione di volontariato e la documentazione relativa all'attività svolta sul territorio del Comune di Castelnuovo di Porto; dovrà essere allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

## **COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

Per l'esame e la valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute, verrà costituita un'apposita Commissione tecnica, nominata dal Responsabile dell'Area Polizia Locale – Protezione Civile – Servizio Notifiche.

## **VALUTAZIONI DELLE PROPOSTE**

L'Ente individuerà l'Associazione con cui stipulare la convenzione per la realizzazione dei servizi oggetto della presente manifestazione, mediante valutazione delle richieste presentate.

I criteri di valutazione dei soggetti richiedenti, nel rispetto di quanto previsto dal vigente Codice in materia sono i seguenti con i relativi punteggi, fino ad un massimo di 100 punti:

- attività svolte sul territorio comunale negli ultimi tre anni: 10 punti anno (max 30 punti);
- numero di mezzi messi a disposizione per lo svolgimento dei servizi assegnati 10 punti per ogni mezzo (max 30 punti);
- numero di mesi, non inferiore a sei, di iscrizione nel registro: da 6 a 24 punti 2; da 24 a 60 punti 3, oltre 60 punti 10;
- numero medio di volontari aderenti dalla data di iscrizione al registro: da 1 a 10, punti 5; da 11 a 30 punti 10; oltre 30 punti 20;
- attività di formazione somministrata ai propri iscritti relativa ai servizi ed alle attività oggetto della convenzione o analoghe: formazione SI, punti 10; formazione NO, punti 0.

La graduatoria verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto dalla manifestazione di interesse presentata.

Il servizio verrà assegnato all'Associazione o alle associazioni che avranno ottenuto il punteggio più alto.

L'Amministrazione Comunale potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alla manifestazione di interesse presentata.

L'Ente si riserva di procedere alla stipula anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ovvero di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziata a tal fine, o procedere, qualora lo ritenesse necessario, a stipulare una convenzione con più associazioni procedendo a scorrimento della graduatoria.

## **DURATA**

I servizi e le attività oggetto della convenzione saranno assegnati all'associazione o alle associazioni che hanno ottenuto il maggior punteggio fino al 31/12/2024 previa sottoscrizione di convenzioni annuali, ove sarà riportata la somma massima erogabile come contributo sulla base delle disposizioni della Giunta Comunale e delle disponibilità economico-finanziarie, decorrenti dal 01 gennaio al 31 dicembre di ogni anno a partire dal 01/01/2020 e sino al 31/12/2024.

## CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

- a) pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- b) incomplete nei dati di individuazione dell'associazione e del suo recapito;
- c) sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Area VII – Polizia Locale – Protezione Civile – Servizio Notifiche oppure per posta elettronica al seguente indirizzo:

[polizia-locale@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it](mailto:polizia-locale@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it)

## INFORMATIVA AI SENSI DEL VIGENTE GDPR REG. UE 2016/679 E DEL D. LGS. N. 196/2003 E SS. MM.II. (quest'ultimo applicabile laddove non in contrasto con il suddetto regolamento)

Ai sensi della vigente normativa in materia, in ordine al procedimento instaurato da questo avviso, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto;
- le modalità di trattamento, solo in parte avviate tramite personal computer, ineriscono strettamente alla procedura di gara;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, dovrà rendere le dichiarazioni richieste dall'Amministrazione in base alla vigente normativa;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consisterà nell'esclusione dalla gara;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii..

I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dalla vigente normativa in materia di rispetto della privacy, cui si rinvia; soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Castello d'Argile.

Il presente avviso viene pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale del Comune di Castelnuovo di Porto.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. Mario Negri

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione digitale" D. Lgs. 82/2005

## ALLEGATI:

Allegato A – Schema di Istanza di partecipazione;

Allegato B – Schema di convenzione;