



Comune di Castelnuovo di Porto

Città Metropolitana Roma Capitale

Area 7

Polizia Locale - Protezione Civile - Notifiche

Via Monte Vario, 6 – Tel. 069079835

Pec: polizia-locale@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it

e-mail: Poliziacdip@gmail.com

Disciplinare di gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di custodia, gestione e mantenimento dei cani randagi di proprietà del comune di Castelnuovo di Porto per giorni millenovantacinque(1095).

CIG. Z262B69268

1. NORME GENERALI E INFORMAZIONI GENERALI SULL'APPALTO

Appalto pubblico con procedura aperta, ai sensi dell'art.60 comma 3 e dell'art. 95 commi 4 lett. b) del D. Lgs. N°50/2016, avviso pubblico con scadenza il giorno **19 febbraio 2020 alle ore 12,00** per l'affidamento del "Servizio di custodia, gestione e mantenimento dei cani randagi di proprietà comunale per 1095 giorni - *Comune di Castelnuovo di Porto (RM)*".

CIG. Z262B69268

DETERMINAZIONE A CONTRARRE del Responsabile dell'Area VII – Polizia Locale – Protezione Civile - Notifiche, del Comune di Castelnuovo di Porto: n. 108 del 31/12/2019.

Il luogo di esecuzione del Servizio è il Comune di Castelnuovo di Porto (RM)

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Mario Negri Resp. Area VII – Polizia Locale – Protezione Civile - Notifiche tel. 06/901740271

pec polizia-locale@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it

L'Importo complessivo dell'appalto "a corpo": € **31.426,50** IVA inclusa al 22% per giorni millenovantacinque (1095) equivalenti ad anni 3(tre).

La documentazione di gara comprende:

- a) Avviso pubblico;
- b) Disciplinare;
- c) Capitolato speciale d'Appalto;
- d) busta contenente modello di offerta economica;
- e) busta contenente modello domanda di partecipazione e documentazione amministrativa

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relativamente alle modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, nonché relativamente ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

1.1 Quadro normativo e regolamentare

L'appalto è soggetto alle norme e condizioni previste dal D.Lgs. 50/2016, dal D.Lgs.n.82/2005, alle disposizioni previste dal bando di gara, dal presente Disciplinare, dal Capitolato Speciale oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, alle norme del Codice Civile e alle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato. Inoltre è soggetto alle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'Appalto tra cui la Legge 14 agosto 1991 n. 281 "Legge quadro in materia di animali da affezione e prevenzione del randagismo" e la **Legge Regionale Lazio 21 Ottobre 1997, n. 34** "Tutela degli animali d'affezione e prevenzione del randagismo".

In caso di conflitto tra le previsioni dei diversi atti di gara, la prevalenza sarà stabilita rispettando la seguente gerarchia:

1. Avviso pubblico;
2. Disciplinare di gara;
3. Capitolato Speciale d'Appalto.

Con la presentazione della istanza di partecipazione e dell'offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole, del Disciplinare di gara e del Capitolato Speciale d'Appalto.

1.2 Oggetto dell'appalto

I servizi previsti nell'Appalto prevedono un corrispettivo "a corpo" ai sensi dell'art. 3 lett. (d) del D.Lgs 50/2016. Oggetto dell'appalto è il "Servizio di custodia, gestione e mantenimento dei cani randagi di proprietà comunale" per trecentosessantacinque giorni (un anno) - *Comune di Castelnuovo di Porto (Rm)*. Le opere oggetto dell'Appalto restano interamente definite dal relativo Capitolato Speciale d'Appalto, al quale si rimanda per la descrizione dettagliata del servizio.

Categoria subappaltabile: nessuna.

Data la natura del servizio, legato al mantenimento di condizioni necessarie di igiene urbana, è prevista la possibilità di proroga nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio, nei limiti di legge.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e vista la Determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5.03.2008, si evidenzia che i costi della sicurezza da rischi di natura interferenziale sono stati valutati pari a zero e non è necessario pertanto redigere il D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi per le Interferenze).

Il presente appalto, data la natura organizzativa del servizio, non prevede la suddivisione in lotti, ai sensi dell'art. 51 comma 1 del D.Lgs 50/2016.

1.3 Visione e accesso alla documentazione di gara

L'avviso pubblico e il presente Disciplinare, il Capitolato Speciale di Appalto, l'Istanza di partecipazione e il Modello di offerta economica, sono disponibili sul sito internet: www.comune.castelnuovodiporto.rm.it.

Per eventuali quesiti di carattere tecnico è possibile contattare il comune all'indirizzo di protocollo@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti

successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

1.4 Stima dell'importo dei Servizi a base di asta

L'importo presunto per il servizio è stabilito in € 31.426,50 (IVA inclusa), per la durata di giorni 1095 a decorrere dalla data di verbale di consegna del servizio tenendo conto di un numero base di cani pari a 7 ed un importo giornaliero per cane, pari a € 4,10, IVA inclusa, per il mantenimento, la cura giornaliera e il cibo da somministrare quotidianamente, compreso i costi per l'assistenza veterinaria, le cure per le malattie e l'eventuale incenerimento in caso di decesso, secondo le indicazioni specificate nel presente capitolato e nel rispetto delle vigenti norme in materia.

Quadro Economico Servizio Randagismo

n. cani/die	p.u. cane incl. IVA	Totale/die	giorni	totale
n. 7	4,10	€ 28,70	1095	€ 31.426,50

Totale appalto	€ 31.426,50
-----------------------	--------------------

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di diminuire i cani in caso di decesso o di adozione e di aumentare il numero dei cani ricoverati in base alle esigenze che dovessero subentrare e chiaramente in base alle disponibilità dei posti liberi esistenti presso la struttura del canile rifugio che si è aggiudicato l'appalto e, pertanto, in sede di presentazione delle offerte, le ditte concorrenti dovranno specificare il numero degli ulteriori posti da mettere eventualmente a disposizione per tale fine.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante. In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

2 MODALITÀ TECNICHE DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

2.1 Modalità e termini di presentazione dell'offerta

Le imprese che intendono partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio in appalto, pena l'esclusione dalla gara, devono far pervenire il plico dell'offerta in busta chiusa, entro le ore **12,00 del giorno 5 marzo 2020**.

Oltre tale data non sono ammesse offerte sostitutive o integrative di quelle già trasmesse.

Il recapito del plico entro il termine indicato nel presente invito rimane ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo. Saranno pertanto ininfluenti la

data e l'ora di spedizione ovvero la data e l'ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario. Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati. La Società appaltante declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

La trasmissione potrà avvenire mediante:

- a) Raccomandata del servizio postale statale;
- b) Plico analogo alla raccomandata inoltrato da corrieri specializzati;
- c) Consegna a mano

In caso di consegna a mano del plico al Protocollo si informa che gli orari dei nostri uffici sono i seguenti: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 11.00 – il giovedì dalle 15,00 alle 17,00.

Il plico sarà indirizzato al seguente indirizzo:

Comune di Castelnuovo di Porto (RM), Protocollo Generale, Piazza V. Veneto n. 16, cap. 00060 Castelnuovo di Porto (RM).

All'esterno della busta deve figurare la scritta:

NON APRIRE "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, GESTIONE E MANTENIMENTO DEI CANI RANDAGI DI PROPRIETA' COMUNALE".

Nel caso di concorrente con **idoneità individuale** si invita a riportare sul plico denominazione, indirizzo, numeri telefonici, numeri di fax, indirizzi mail e indirizzi di pec.

Nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (RTI, consorzio ordinario, Aggregazioni) si invita a riportare sul plico le denominazioni, gli indirizzi, i numeri telefonici, i numeri di fax, gli indirizzi mail e gli indirizzi di pec dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

All'interno del plico devono essere inserite due distinte buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, recanti le seguenti diciture:

Busta n. 1 riportante la scritta "Istanza di partecipazione-Documentazione amministrativa"

Busta n. 2 riportante la scritta "Offerta economica"

Il plico e le buste devono essere idoneamente sigillati. Per evitare dubbi interpretativi, si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata o striscia adesiva, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Ai sensi del Codice, si procederà all'esclusione immediata nel caso di carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si precisa quanto segue:

1. l'istanza di partecipazione-Documentazione Amministrativa e l'offerta economica devono essere sottoscritte **a pena di esclusione** con allegata carta di identità;
2. le dichiarazioni e la documentazione da allegare o allegate all'istanza e all'offerta devono essere conformi alle disposizioni contenute nel DPR n.445/00 e nel D.Lgs.n.82/2005;

Informazioni di carattere tecnico

Possono richiedersi informazioni di carattere tecnico all'Area VII - Vigilanza Comune di Castelnuovo di Porto, email polizia-locale@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it.

2.2 Prescrizioni tecniche per la partecipazione in RTI, Consorzi

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio occorre inviare un'unica offerta.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta deve essere presentata, esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa che assume il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegata da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.

In caso di raggruppamenti già costituiti ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. 50/201 e di consorzi costituiti ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'ATI o consorzio.

Nella sezione **BUSTA Istanza di partecipazione - Documentazione amministrativa** dovranno essere inserite anche le documentazioni obbligatorie prodotte dalle mandanti/consorziate esecutrici come indicato nel presente disciplinare e nella normativa di settore.

3 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE, REQUISITI DI ORDINE GENERALE E REQUISITI TECNICI

3.1 Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi alla gara i soggetti indicati all'art. 45 D.Lgs.50/2016, che non rientrino nei motivi di esclusione di cui all'art 80 del D.Lgs. 50/2016 e precisamente gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. 50/2016.

E' vietata alla medesima Impresa, ivi comprese le Cooperative, la partecipazione contestuale in più di un raggruppamento temporaneo o Consorzio, nonché la partecipazione contestuale sia in qualità di Impresa singola che quale mandante o mandataria di raggruppamento temporaneo, ovvero quale aderente a Consorzi, **pena l'esclusione** di tutti i concorrenti partecipanti in violazione del predetto divieto (art. 48 comma 7 D.L.gs 50/2016).

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'articolo 2359 del codice civile.

3.2 Condizioni di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara le Ditte, gli Enti, le Associazioni:

«operatore economico», una persona fisica o giuridica, un ente pubblico, un raggruppamento di tali persone o enti, compresa qualsiasi associazione temporanea di imprese, un ente senza personalità giuridica, ivi compreso il gruppo europeo di interesse economico (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240, che offre sul mercato la realizzazione di lavori o opere, la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi.

- che possiedono i requisiti di **carattere generale** e non si trovano nelle condizioni che determinano motivo di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e dell'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva

2014/24/UE, nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto e relativamente allo specifico servizio da svolgere, a motivi legati a condanne penali, al pagamento di tasse o imposte o contributi assistenziali o previdenziali, a insolvenza, conflitto di interessi o gravi illeciti professionali. Per gli RTI o Consorzi, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;

- che possiedono i requisiti di **capacità economica e finanziaria** ai sensi dell'art. 83 D.lgs 50/2016 avendo effettuato prestazioni di medesima attività nel triennio precedente al bando di gara di importo totale almeno pari al valore dell'appalto in oggetto. Per gli RTI o Consorzi il requisito deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di soggetto ancora da costituirsi;

- che possiedono i requisiti di **capacità tecnica e professionale** ai sensi dell'art. 83 D.lgs 50/2016 dimostrati attraverso l'elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto di appalto negli ultimi 3 anni. Per gli RTI o Consorzi il requisito deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di soggetto ancora da costituirsi.

Ai sensi dell' art. 48/9 del Codice, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei RTC, dei consorzi ordinari di concorrenti e delle Aggregazioni rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Per essere ammessi a partecipare alla gara i concorrenti dovranno inoltre presentare all'atto della gara la seguente documentazione:

1. Copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A. per attività di servizio di cui al presente capitolato;
3. Autorizzazione comunale da parte del comune competente su cui insiste la struttura adibita a canile di cui il concorrente è proprietario, gestore o locatore;
4. Autorizzazione sanitaria da parte dell'ASL competente;
5. Autocertificazione relativa al possesso nel canile di un numero di box o posti cane tale da poter consentire il ricovero di almeno 7 cani provenienti dal Comune di Castelnuovo di Porto;
6. Autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art. 83 D.lgs 50/2016 ovvero di aver effettuato prestazioni di medesima attività nel triennio precedente al bando di gara di importo totale almeno pari al valore dell'appalto in oggetto;
7. Autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale ai sensi dell'art. 83 D.lgs 50/2016 dimostrati attraverso l'elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto di appalto negli ultimi 3 anni.
8. Deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo a base d'asta; in caso di aggiudicazione l'impresa affidataria dovrà prestare un deposito cauzionale definitivo nella misura del 10% dell'importo contrattuale a garanzia degli impegni assunti o di importo maggiore se nei casi definiti dell'art. 103 del D.Lgs 50 del 2016.

3.3 Criterio di aggiudicazione

Il servizio verrà affidato ai sensi dell'art.60 comma 3 e dell'art.95, comma 4 lettera b) del D. Lgs. N°50/2016, sulla base del criterio del miglior prezzo.

Motivazione della scelta: Il servizio presenta caratteristiche standardizzate. Infatti, in primo luogo si tratta di prestazioni le cui caratteristiche tecniche, di produzione ed erogazione, non sono definite e progettate direttamente dalla stazione appaltante e non richiedono, dunque, processi di produzione particolari e non

riscontrabili sul mercato. In altri termini trattasi di servizi che se reperiti nel mercato, soddisfano le esigenze della PA in via ordinaria.

Nel caso in esame lo standard è assicurato dalla circostanza che nel mercato si individuino prestazioni chiaramente definite, riconducibili ad un costo unitario preciso, come il costo cane al giorno, comprendente la compensazione di tutta l'attività posta in essere.

Un altro indicatore del possesso del presente servizio del disporre di caratteristiche standardizzate attiene la sua serialità o ripetitività: il servizio, cioè, è utilizzato più volte sempre con le stesse caratteristiche, il che evidenzia l'inesistenza di specifiche tecniche particolari.

La stazione appaltante può valutare la congruità di una offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. Ai sensi dell'art. 97 del DLgs 50/2016, quando un'offerta appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante richiede all'offerente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta, procedendo ai sensi dell'articolo 88. All'esclusione può provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio.

Ai sensi dell'art. 97 del Codice, la stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione delle spiegazioni. Essa esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato può escludere tale offerta unicamente per questo motivo, soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro un termine sufficiente stabilito dalla stazione appaltante, che l'aiuto era compatibile con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE.

4. SOCCORSO ISTRUTTORIO, CAUZIONI E VERSAMENTI

4.1 Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della istanza di partecipazione possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016. Nel caso di ricorso al soccorso istruttorio, l'operatore economico ha tempo 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

4.2 Garanzia provvisoria e definitiva

Come stabilito all'art 93 del D.Lgs.50/2016, l'offerta è corredata da una garanzia fidejussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2% del prezzo base indicato nel bando, sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta dell'offerente.

Si precisa che la cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'offerta. Conseguentemente l'offerta non corredata dall'attestazione di aver costituito la cauzione provvisoria, così come prevista dal Codice, sarà esclusa.

A tal fine, contestualmente alla procedura di cui all'articolo 83 del D. Lgs. 50/2016 l'Ente procederà a richiedere la consegna della garanzia provvisoria in originale all'aggiudicatario e/o ai soggetti a tal fine individuati: la mancata produzione, oltre all'esclusione, comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

Alla cauzione provvisoria si applicano le disposizioni dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016.

Tale garanzia dovrà avere la validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che nel caso in cui al momento della scadenza della polizza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, la stazione appaltante provvederà, nel corso della procedura, a richiedere il rinnovo della garanzia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli presso i soggetti di cui sopra al fine di accertare l'effettivo rilascio della garanzia fideiussoria, nonché la legittimazione del sottoscrittore ad impegnare validamente la banca, la compagnia di assicurazioni o l'intermediario finanziario.

Non saranno ammesse garanzie fideiussorie che contengano clausole attraverso le quali vengano posti oneri di qualsiasi tipo a carico della Stazione Appaltante. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

In caso di Raggruppamento temporaneo di Imprese o Consorzi il deposito cauzionale dovrà essere costituito dall'Impresa capogruppo/Consorzio in nome e per conto proprio e delle mandanti/consorziate. Nel caso di ATI costituenda la cauzione dovrà, a pena di esclusione, essere intestata a tutte le associate.

In caso di aggiudicazione l'impresa affidataria dovrà prestare un deposito cauzionale definitivo, denominata "garanzia definitiva" nella misura del 10% dell'importo contrattuale a garanzia degli impegni assunti o di importo maggiore nei casi dell'art. 103 del D.Lgs 50 del 2016.

5. DICHIARAZIONI E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE ALL'ATTO DELL'OFFERTA

5.1 Istanza di partecipazione alla gara

L'istanza di partecipazione è conforme al modello di Istanza di partecipazione allegato ai documenti di gara e pubblicato sul sito internet del Comune di Castelnuovo di Porto, e andrà sottoscritta dal rappresentante legale dell'impresa o dal suo procuratore, e redatta ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

L'Impresa partecipante che ha effettuato recentemente o ha in corso variazioni di rilievo, trasformazioni societarie o operazioni di fusione, deve presentare dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000, o suo procuratore, accompagnata da copia fotostatica semplice di un documento di riconoscimento (non necessario in caso di invio di documenti sottoscritti digitalmente), attestante dettagliatamente le modificazioni soggettive ed oggettive intervenute. Tale dichiarazione sarà soggetta ad eventuale verifica successiva da parte della stazione appaltante. È comunque vietata qualsiasi modifica alla composizione dell'Associazione o del Consorzio, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

La stazione appaltante accetta i seguenti documenti come prova sufficiente della non applicabilità all'operatore economico dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80:

a) per quanto riguarda i commi 1, 2 e 3 dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016, il certificato del casellario giudiziario o in sua mancanza, un documento equivalente rilasciato dalla competente autorità giudiziaria o amministrativa dello Stato membro o del Paese d'origine o di provenienza da cui risulta il soddisfacimento dei requisiti previsti;

b) per quanto riguarda il comma 4 dell'art:80 del D.Lgs. 50/2016, tramite apposita certificazione rilasciata dalla amministrazione fiscale competente e, con riferimento ai contributi previdenziali e assistenziali, tramite il Documento Unico della Regolarità Contributiva rilasciato dagli Istituti previdenziali ai sensi della normativa vigente ovvero tramite analogo certificazione rilasciata dalle autorità competenti di altri Stati.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nella procedura di gara la stazione appaltante ne darà segnalazione all'Autorità ai sensi del comma 12 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Nella istanza di partecipazione sono inserite dichiarazioni relative ai criteri di selezione di cui all'art.83 del D. lgs 50/2016 per i requisiti di idoneità tecnico, professionale e organizzativa e di capacità economico/ finanziaria.

5.2 Offerta economica

Nella sezione **busta tecnica** dovrà essere inserita, **a pena l'esclusione**, l'offerta economica basata sul Modello di offerta economica allegato ai documenti di gara e pubblicato nel sito del Comune di Castelnuovo di Porto da cui si evince:

a) la retta giornaliera in euro per il servizio descritto nel capitolato di appalto per ciascun cane di Castelnuovo di Porto ospitato presso la struttura con IVA inclusa al 22%;

Ciascun concorrente (in forma singola, associata o consortile) non può presentare più di un'offerta. L'importo è indicato con 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento.

6. PROCEDURA DI GARA

6.1 Operazioni di gara: disposizioni.

In via preliminare, si fa presente:

· che si effettueranno, anche ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 art. 71, idonei controlli sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive formulate e sulla documentazione prodotta dal concorrente, in ragione della presente procedura, in qualsivoglia occasione. Le conseguenze di un'accertata eventuale violazione

· saranno quelle di cui, in particolare, all'art. 75 e all' art. 76 del ripetuto decreto presidenziale, e, a seconda dei casi, l'esclusione dalla procedura ovvero la rescissione del contratto;

· che le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante costituisce causa di **esclusione immediata**;

· **che l'appalto sarà affidato anche in costanza di una sola offerta, purché valida e ritenuta conveniente e idonea;**

· che la pubblicità delle operazioni di gara legittima la partecipazione esclusivamente dei soggetti che ne abbiano, documentalmente, titolo.

Si dispone che:

· i soggetti che possono presenziare alle operazioni di gara pubbliche sono solo i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;

· l'assenza dei soggetti summenzionati non ostacola lo svolgimento della procedura, che avrà comunque seguito.

6.2 Descrizione sintetica delle operazioni di gara

· Le operazioni di gara, che consistono nell'apertura delle buste contenenti l'offerta economica relative ai concorrenti che non siano stati esclusi per irregolarità o carenze nella presentazione della documentazione amministrativa, **avranno luogo in Castelnuovo di Porto, presso la sede della Polizia Locale in via Monte Vario n. 6 alle ore 11,00 del 10/03/2020**

· Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o a un giorno successivo. Le successive sedute pubbliche:

· avranno luogo presso la medesima sede;

· saranno comunicate ai concorrenti con n. 5 giorni lavorativi di anticipo rispetto alla data fissata; la comunicazione avrà luogo ai sensi di quanto riportato nell'articolo in materia di comunicazioni, di cui sopra.

· L'informazione sarà inserita sui precitati siti internet.

6.3 Verifica delle anomalie.

La verifica delle offerte anomale avrà luogo ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 97 del Codice.

6.4 Sulla soglia di anomalia

Ai sensi dell'art. 97/6 del Codice, resta fermo che la stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Ai sensi dell'art. 95/12 del Codice il RUP del Comune di Castelnuovo di Porto si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Ai sensi dell' art. 110/1 - 2 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, si interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Il RUP del Comune di Castelnuovo di Porto, si riserva la facoltà, in caso di aggiudicazione, di non stipulare il contratto.

6.5 Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è tenuto a presentare, entro 10 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena la decadenza dall'aggiudicazione:

- 1) tutta la documentazione che sarà richiesta dal Responsabile del Procedimento;
- 2) la cauzione definitiva nei modi e nei termini previsti dal Capitolato Speciale di Appalto; Entro il termine indicato dall'Amministrazione, la ditta aggiudicataria dovrà poi procedere alla sottoscrizione del relativo contratto/convenzione. Ove nei termini previsti il soggetto aggiudicatario non si sia presentato alla stipulazione del contratto/convenzione nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalla legge, incamerando comunque la cauzione provvisoria. In tal caso l'Amministrazione potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria. Lo svincolo della cauzione definitiva avverrà, dietro domanda scritta dell'impresa, dopo l'approvazione dell'esito positivo del servizio e solo dopo che sia stato accertato il completo e perfetto adempimento degli obblighi contrattuali e sempre che siano stati realizzati tutti i diritti dell'Amministrazione, definite tutte le eventuali controversie, sia amministrative che giudiziarie in corso, ed inoltre che sia stato effettuato dalla medesima l'integrale pagamento di ogni onere da essa dovuto ed inerente l'appalto. Le spese per la stipulazione e registrazione del contratto/convenzione sono a carico della ditta aggiudicataria.

6.6 Effetti dell'aggiudicazione

Mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per la ditta aggiudicataria, essa non costituisce la conclusione del contratto/convenzione, che sarà stipulato solo dopo l'approvazione dei verbali della Commissione Giudicatrice, con apposito provvedimento del Responsabile del Servizio. L'aggiudicazione è inoltre subordinata all'esito degli accertamenti di legge.

7. REPERIMENTO DELL' OGGETTO DELL' APPALTO SUGLI STRUMENTI DI ACQUISTO MESSI A DISPOSIZIONE DA CONSIP SPA E/O DALLE CENTRALI DI COMMITTENZA REGIONALI.

Fermo restando quanto disposto sopra in punto di durata del contratto e della condizione risolutiva di riferimento, si segnala quanto segue.

· Nel caso in cui l' oggetto del presente appalto risulti reperibile, NEL CORSO DEL RAPPORTO CONTRATTUALE, sugli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SPA e/o dalle centrali di committenza regionali, il Committente, nel caso in cui l'Appaltatore non accetti di adeguarsi ai parametri anche di qualità e di prezzo resi disponibili sui citati strumenti, si riserva la facoltà di recedere dal contratto (ex art. 1/13 della L. n. 135/2012 di conversione, con modificazioni, del D. L. n. 95/2012). Resta fermo anche l'obbligo di risoluzione previsto dall' art. 1/3 della L. n. 135/2012 di conversione, con modificazioni, del D. L. n. 95/2012, portante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario (c. d. spending-review).

· Nel caso in cui l'oggetto del presente appalto risulti reperibile sugli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SPA e/o dalle centrali di committenza regionali, PRIMA

DELL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA e/o PRIMA DELLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO, e il soggetto selezionato non accetti di adeguarsi ai parametri anche di qualità e di prezzo resi disponibili sui citati strumenti, si fa riserva di revocare la presente procedura ai sensi e per gli effetti di cui alla precitata normativa.

IL RUP

Dot. Mario Negri