



COMUNE DI CASTELNUOVO DI PORTO

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Area V Politiche Educative, Giovanili, Sociali - Demografia – Stato Civile - Elettorale

AVVISO PER FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DEI LIBRI

DI TESTO- DIZIONARI- LIBRI DI LETTURA SCOLASTICI- SUSSIDI

DIDATTICI O NOTEBOOK

Anno Scolastico 2021/2022

Ai sensi dell'art.27 L.n.448/1998

Viste:

- la Legge 23.12.1998 n. 448, ed in particolare l'art. 27, relativo alla fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo a favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori;
- la Determinazione Dirigenziale della Regione Lazio n. G07232 del 14.06.2021, avente per oggetto "Linee guida ai Comuni per l'erogazione dei contributi per la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo e per sussidi didattici o notebook per l'anno scolastico 2021/2022, a favore degli alunni residenti nel Lazio, nell'ambito delle politiche in favore delle famiglie meno abbienti, ai sensi dell'art. 27 della Legge 23.12.1998, n. 448";

REQUISITI

Possono accedere al contributo gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- **residenza** nel Comune di Castelnuovo di Porto;
- **Indicatore** della Situazione Economica Equivalente (ISEE) in corso di validità del



COMUNE DI CASTELNUOVO DI PORTO

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Area V Politiche Educative, Giovanili, Sociali - Demografia – Stato Civile - Elettorale
nucleo familiare dello studente non superiore a **€ 15.493,71**;

- frequenza nell'anno scolastico 2021-2022 presso gli Istituti di istruzione secondaria di I e II grado, statali e paritari;

MODALITA', DOCUMENTAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, redatte sull'apposito modulo e debitamente sottoscritte dal genitore dell'alunno o da chi esercita la responsabilità genitoriale, o dall'alunno stesso se maggiorenne, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Castelnuovo di Porto entro le **ore 12.00 del 30 SETTEMBRE 2021 a mezzo posta elettronica ai seguenti indirizzi** :

- protocollo@comune.castelnuovodiporto.rm.it

- protocollo@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it (posta certificata)

- **A mano presso ufficio protocollo sito in Piazza V.Veneto n.16 negli seguenti orari di apertura:**

LUN-MART-MERC-VEN.: dalle 9.00 alle 11.00

GIOV POMERIGGIO: dalle 15.30 alle 17.30

Il modulo di istanza per il rimborso libri di testo sarà disponibile sul sito istituzionale del Comune www.comune.castelnuovodiporto.rm.it

Alla richiesta dovranno essere allegati TUTTI i seguenti documenti a pena di esclusione:

1. Fattura elettronica ai sensi del D.L.n.127/2015 art.10 relative ai libri acquistati per l'A.S. 2021/2022 anche on-line (non saranno prese in considerazione le domande corredate da scontrini fiscali e/o ricevute);
2. I.S.E.E. in corso di validità, determinato secondo le vigenti normative, non superiore ad € 15.493,71;
3. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante i requisiti di residenza e di frequenza dello studente nell'Anno Scolastico 2021/2022;
4. Copia del documento di identità in corso di validità del soggetto richiedente che firma l'istanza.



COMUNE DI CASTELNUOVO DI PORTO

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Area V Politiche Educative, Giovanili, Sociali - Demografia – Stato Civile - Elettorale
**LE DOMANDE INCOMPLETE O PERVENUTE OLTRE I TERMINI INDICATI
NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE.**

VERIFICHE

Il Comune potrà effettuare controlli a campione delle domande presentate. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla selezione, ovvero decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera secondo quanto previsto dall'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/00.

Il contributo, se spettante, verrà liquidato agli aventi diritto solo ed esclusivamente a seguito dell'avvenuto trasferimento, al Comune, delle relative risorse finanziarie da parte delle Regione Lazio.

Ai sensi della legge n. 241/1990, e ss.mm.ii., Responsabile unico del procedimento è il Responsabile dell'Area V Demografia-Sociale – Dott.ssa Emanuela Stabile.

Si ricorda che l'Ufficio Servizi Scolastici per tutto il periodo di emergenza sanitaria riceve esclusivamente previo appuntamento.

Per qualsiasi informazione è possibile chiamare lo 06/907140208

O

Scrivere alle seguenti mail:

- **E.moscatelli@comune.castelnuovodiporto.rm.it**
- **E.stabile@comue.castelnuovodiporto.rm.it**

Castelnuovo di Porto, lì 29.06.2021

La responsabile dell'Area V
Dott.ssa Emanuela Stabile