



**COMUNE DI CASTELNUOVO DI PORTO**  
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

**REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA**  
**GESTIONE DEL SERVIZIO**  
**DI "CITTADINANZA ATTIVA"**

# INDICE

## CAPO I PRINCIPI GENERALI

- ART.1: oggetto e ambito di applicazione
- ART.2: Finalità
- ART.3: Riferimenti Normativi
- ART.4: Definizioni
- ART.5:Principi Generali
- ART.6: Cittadini Attivi
- ART.7: Ambiti di intervento ed Attività di Impegno
- ART.8: Caratteristiche dell'attività di impegno civico

## CAPO II PROCEDURE AMMINISTRATIVE

- ART.9: Albo della Cittadinanza attiva
- ART.10: Requisiti
- ART.11: Ambiti di intervento ed Attività di Impegno

## CAPO III RESPONSABILITA' E VIGILANZA

- ART.12: Modalità di svolgimento ed organizzazione del servizio di Cittadinanza attiva
- ART.13: Misure di prevenzione e dispositivi di protezione individuale
- ART.14: Assicurazione
- ART.15: Mezzi e attrezzature e materiali di consumo
- ART.16: Comportamento e responsabilità del cittadino attivo
- ART.17: Autofinanziamento
- ART.18: Eredità e legati testamentari
- ART.19: Donazioni
- ART.20: Collaborazioni con le scuole
- ART.21: Comunicazione Collaborativa
- ART.22: Rinuncia e cancellazione
- ART.23: riconoscimenti dell'Amministrazione
- ART.24: Misure di Agevolazioni

## CAPO IV DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

- ART.25: Clausole interpretative
- ART.26: Entrata in Vigore

### Allegati:

- **Modulo A:** domanda per iscrizione Associazioni
- **Modulo B:** Domanda per iscrizione volontario Singolo.

## **CAPO I**

### **PRINCIPI GENERALI**

#### **ART. 1**

##### **Oggetto ed ambito di applicazione**

1. In armonia con le previsioni della Costituzione italiana e dello Statuto Comunale, il presente regolamento istituisce e disciplina lo svolgimento del servizio di Cittadinanza attiva ovvero forme di collaborazione tra cittadini e Comune per l'espletamento di attività e servizi a favore della collettività, con la collaborazione di persone residenti sul territorio e/o associazioni/gruppi sportivi/pro-loco, di seguito denominati "associazioni".
2. Il servizio di Cittadinanza attiva è svolto esclusivamente in forma volontaria e gratuita con carattere di sussidiarietà a quelle attività e a quei servizi che l'Amministrazione garantisce nell'interesse generale.
3. Il servizio di Cittadinanza attiva è espressione del contributo concreto al benessere della collettività ed è finalizzato a realizzare forme di volontariato civico, di partecipazione alla gestione e manutenzione del territorio e a tutti i servizi di interesse generale, con l'obiettivo di radicare nella comunità forme di cooperazione attiva, rafforzando il rapporto di fiducia con l'istituzione locale e tra i cittadini stessi.
4. Il servizio di Cittadinanza attiva è esempio per lo sviluppo della coscienza civica, protagonista della propria realtà comunale, attore dello sviluppo locale.
5. L'attività svolta nell'ambito del servizio di Cittadinanza attiva di cui al presente regolamento non determina, in alcun modo, l'instaurazione di un rapporto di lavoro di alcuna tipologia.

#### **ART. 2**

##### **Finalità**

Il Comune intende in questo modo:

- promuovere l'impegno volontario, la cittadinanza attiva e sviluppare il capitale sociale della comunità locale;
- orientare i cittadini verso un maggior impegno sociale, attraverso il coinvolgimento attivo nella vita della comunità, dedicando tempo e competenze allo svolgimento di compiti di utilità sociale;

- favorire pratiche di responsabilità e restituzione civica nelle persone che, in condizioni di temporanea difficoltà, beneficiano di servizi/sostegni pubblici.
  - sostenere servizi e progettualità dell'Amministrazione potenziando le risorse comunitarie da attivare nella realizzazione di progetti di sostegno a persone in difficoltà e le reti informali a supporto degli interventi di cura.
2. Restano ferme e distinte dalla materia oggetto del presente regolamento le altre previsioni regolamentari del Comune che disciplinano l'erogazione di benefici economici e strumentali a sostegno delle associazioni.

### **ART.3**

#### **Riferimenti normativi**

1. Il presente regolamento si ispira ai principi dell'eguaglianza e della solidarietà, della cooperazione e della sussidiarietà, ed è definito sul modello dell'amministrazione condivisa tra l'ente e i Cittadini attivi.
2. Il presente regolamento è adottato in attuazione degli artt. 2, 118, ultimo comma, della Costituzione e degli art. 2 e 3 dello Statuto comunale.

### **ART. 4**

#### **Definizioni**

1. Ai fini delle presenti disposizioni si intendono per:
  - a) **Beni comuni urbani**: i beni, materiali, immateriali e digitali, che i cittadini e l'Amministrazione, anche attraverso procedure partecipative e deliberative, riconoscono essere funzionali al benessere individuale e collettivo, attivandosi di conseguenza nei loro confronti ai sensi dell'art. 118 ultimo comma Costituzione, per condividere la responsabilità della loro cura o rigenerazione al fine di migliorarne la fruizione collettiva.
  - b) **Comune o Ente**: il Comune di Castelnuovo di Porto nelle sue diverse articolazioni istituzionali e organizzative.
  - c) **Cittadini attivi**: tutti i soggetti, singoli, associati o comunque riuniti in formazioni sociali, anche di natura imprenditoriale o a vocazione sociale, che si attivano per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani ai sensi del presente regolamento. Sono riconosciuti Cittadini Attivi sia tutti coloro che stipulano patti di collaborazione con L'ente Comunale sia quei cittadini che svolgono l'attività per la comunità riconosciuti dalla Commissione

Cittadinanza Attiva. Tali attività vengono svolte senza alcun compenso potendo prevedere soltanto l'acquisto di eventuale materiale occorrente e/o rimborso spese per materiali utili e necessari al fine di poter svolgere ed attuare le proposte di cittadinanza attiva

- d) **Proposte di interventi di cura e rigenerazione dei beni comuni urbani:** proposta di collaborazione, formulata dai Cittadini attivi, volta a proporre interventi di cura o rigenerazione dei beni comuni urbani.
- e) **Interventi di cura:** interventi volti alla protezione, conservazione ed alla manutenzione dei beni comuni urbani per garantire e migliorare la loro fruibilità e qualità.
- f) **Gestione condivisa:** interventi di cura dei beni comuni urbani svolta con carattere di continuità e di inclusività congiuntamente dai cittadini e dall'Amministrazione.
- g) **Amministrazione condivisa:** il modello organizzativo che, attuando il principio costituzionale di sussidiarietà orizzontale, consente a cittadini ed amministrazione di svolgere su un piano paritario attività di interesse generale;
- h) **Proposta di collaborazione:** la manifestazione d'interesse, formulata dai cittadini attivi, volta a proporre interventi di cura, rigenerazione o gestione dei beni comuni urbani in forma condivisa con l'amministrazione, a condizione che tali interventi non configurino forme di sostituzione di servizi essenziali che devono essere garantiti dal Comune stesso secondo le leggi e i regolamenti vigenti. La proposta può essere spontanea oppure formulata in risposta ad una sollecitazione del Comune.
- i) **Rigenerazione:** interventi volti al recupero, trasformazione ed innovazione dei beni comuni mediante metodi di co-progettazione, di processi sociali, economici, tecnologici ed ambientali, ampi e integrati, che complessivamente incidono sul miglioramento della qualità della vita nella città con caratteri di inclusività, integrazione e sostenibilità anche economica;
- j) **Spazi pubblici:** aree verdi, piazze, strade, marciapiedi e altri spazi pubblici o aperti al pubblico, di proprietà pubblica o assoggettati ad uso pubblico.
- k) **Sito istituzionale:** lo spazio di cittadinanza su internet per la pubblicazione di informazioni e notizie istituzionali, la fruizione di servizi on line e la partecipazione a percorsi interattivi di condivisione nonché il canale di comunicazione per la raccolta, la valutazione e il commento di proposte avanzate dall'amministrazione ai cittadini e viceversa
- l) **Commissione Cittadinanza Attiva:** la Commissione "Cittadinanza Attiva" è composta dal Sindaco, dal Consigliere delegato alla Cittadinanza Attiva, dai Presidenti dei Comitati di Quartiere, dal Presidente della Pro Loco. La Commissione si riunisce una volta all'anno, negli ultimi mesi dell'anno per confrontarsi e nominare Cittadini Attivi, tutti quei cittadini

che si prodigano per la cura del bene comune o per attività solidali senza aver stipulato patti di collaborazione con il Comune di Castelnuovo di Porto.

## **ART. 5**

### **Principi Generali**

1. La collaborazione tra cittadini e Comune si ispira ai seguenti valori e principi generali:

- a) **Fiducia reciproca:** ferme restando le prerogative pubbliche in materia di vigilanza, programmazione e verifica, l'Ente ed i cittadini attivi improntano i loro rapporti alla fiducia reciproca e presuppongono che la rispettiva volontà di collaborazione sia orientata al perseguimento di finalità di interesse generale;
- b) **Pubblicità e trasparenza:** il Comune garantisce la massima conoscibilità delle opportunità di collaborazione, delle proposte pervenute, delle forme di sostegno assegnate, delle decisioni assunte, dei risultati ottenuti e delle valutazioni effettuate. Riconosce nella trasparenza lo strumento principale per assicurare l'imparzialità nei rapporti con i cittadini attivi e la verificabilità delle azioni svolte e dei risultati ottenuti;
- c) **Responsabilità:** l'Ente valorizza la responsabilità, propria e dei cittadini, quale elemento centrale del rapporto, nonché quale presupposto necessario affinché la collaborazione sia effettivamente orientata alla produzione di risultati utili e misurabili;
- d) **Inclusività ed apertura:** gli interventi di cura, gestione condivisa e rigenerazione dei beni comuni devono essere organizzati in modo da consentire che, in qualsiasi momento, altri cittadini interessati possano dare il proprio contributo, aggregandosi alle attività;
- e) **Pari opportunità e contrasto delle discriminazioni:** la collaborazione tra amministrazione e cittadini attivi promuove le pari opportunità per genere, origine, cittadinanza, condizione sociale, credo religioso, orientamento sessuale e disabilità;
- f) **Sostenibilità:** nell'esercizio della propria funzione di tutela dell'interesse pubblico, il Comune verifica che la collaborazione con i cittadini non ingeneri oneri superiori ai benefici né costi

superiori alle risorse disponibili e non determini conseguenze negative sugli equilibri ambientali e sull'utilizzo dei beni comuni da parte delle generazioni future;

g) **Proporzionalità:** l'Ente commisura alle effettive esigenze di tutela degli interessi pubblici coinvolti gli adempimenti amministrativi, le garanzie e gli standard di qualità richiesti per la proposta, l'istruttoria e lo svolgimento degli interventi di collaborazione, semplificando al massimo il rapporto con i cittadini attivi;

h) **Adeguatezza e differenziazione:** le forme di collaborazione tra cittadini e Comune sono adeguate alle esigenze di cura, rigenerazione e gestione condivisa dei beni comuni urbani e vengono differenziate a seconda del tipo o della natura del bene di cui trattasi e delle persone al cui benessere il bene medesimo è funzionale;

i) **Informalità:** l'Ente richiede che la relazione con i cittadini avvenga nel rispetto di specifiche formalità solo quando le stesse sono previste dalla legge. Nei restanti casi assicura flessibilità e semplicità nella relazione, sempre comunque nel rispetto dell'etica pubblica, così come declinata dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dai principi di imparzialità, buon andamento, trasparenza e certezza.

j) **Autonomia civica:** il Comune riconosce il valore costituzionale dell'autonoma iniziativa dei cittadini e predispone tutte le misure necessarie a garantirne l'esercizio effettivo da parte di tutti i cittadini;

k) **Prossimità e territorialità:** l'amministrazione riconosce nelle comunità locali, definite sulla base di identità storicamente determinate o di progettualità in atto, i soggetti da privilegiare per la definizione di patti di collaborazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani.

## **Art.6**

### **cittadini attivi**

1. L'impegno civico in attività solidaristiche così come l'intervento di cura, gestione condivisa e di rigenerazione dei beni comuni urbani, inteso quale concreta manifestazione di partecipazione e strumento per il pieno sviluppo della persona umana e la costruzione di legami di comunità, è aperto a tutti i soggetti, singoli o associati, di età non inferiore agli anni 18, senza necessità di ulteriore titolo di legittimazione.

2. I cittadini attivi possono svolgere attività solidaristiche, interventi di cura, rigenerazione e gestione condivisa dei beni comuni come singoli o attraverso le formazioni sociali, anche informali (comitati, social street community e altre forme di aggregazione spontanea di cittadini), in cui esplicano la propria personalità.

3. Il Comune sostiene la partecipazione ad attività di utilità sociale da parte di cittadini che beneficino di servizi o forme di sostegno elargite dal Comune qualora si rendano disponibili a svolgere a titolo volontario, attività/progetti orientati al bene comune in un'ottica di "restituzione" alla collettività.

4. Il Comune ammette la partecipazione di singoli cittadini ad interventi di cura o rigenerazione dei beni comuni urbani quale forma di riparazione del danno nei confronti dell'Ente ai fini previsti dalla legge penale, ovvero quale misura alternativa alla pena detentiva, qualora comminata con sentenza, ed alla pena pecuniaria, con le modalità previste dalla normativa in materia di lavoro di pubblica utilità.

5. Le attività solidaristiche, gli interventi di cura, rigenerazione e gestione condivisa dei beni comuni svolte dai cittadini attivi non comportano in alcun modo la costituzione di un rapporto di lavoro con il Comune, né danno vita ad un rapporto di committenza da parte del Comune ai soggetti realizzatori.

## **Art.7**

### **Ambiti di intervento ed Attività di Impegno**

1. Il servizio di Cittadinanza attiva riguarda interventi ordinari inerenti i beni di proprietà e/o competenza dell'Amministrazione di Castelnuovo Di Porto nonché i servizi di interesse generale, in particolare:
  - a) manutenzione, sfalcio e pulizia delle aree verdi, parchi pubblici e aiuole;
  - b) sfalcio e pulizia dei cigli delle strade comunali, comprese mulattiere e sentieri o di tal uso;
  - c) pulizia delle strade, piazze, piazzali, marciapiedi e altre pertinenze stradali di proprietà o di competenza comunale;
  - d) lavori di piccola manutenzione ordinaria degli edifici comunali con particolare riferimento ad edifici scolastici e impianti sportivi, centri civici, ecc.;
  - e) manutenzione ordinaria delle aree giochi bambini;

- f) attività di pre-scuola e sorveglianza bambini all'entrata/uscita dalle scuole, accompagnamento e sorveglianza bambini su scuolabus.
2. Viene inteso come ambito di intervento anche i seguenti settori socio-assistenziali-ludici quali:
- a) attività socio assistenziali (in favore di anziani fragili o non-autosufficienti; persone con disabilità; persone in condizioni di povertà, disagio ed emarginazione; famiglie vulnerabili e genitori in difficoltà; persone con dipendenze; rifugiati o richiedenti-asilo; donne vittime di violenza ed altri).
  - b) attività educative e formative;
  - c) attività sanitarie (assistenza ammalati; prevenzione e tutela della salute; soccorso e trasporto);
  - d) attività di protezione civile;
  - e) attività culturali e di tutela e valorizzazione dei beni culturali;
  - f) attività di tutela e valorizzazione dei diritti (economia solidale; intercultura; pace e diritti umani; solidarietà internazionale);
  - g) tutela animali;
  - h) attività e manifestazioni sportive
3. Le possibili attività di impegno dei cittadini coinvolti sono, a titolo esemplificativo:
- affiancamento a persone fragili (disabili, anziani, madri sole, ecc.) per attività di compagnia, accompagnamento e trasporto, preparazione pasti, riordino dell'abitazione, ritiro ricette mediche e acquisto medicinali, ritiro documenti, effettuazioni di piccole riparazioni domestiche e piccole manutenzioni ed altro;
  - supporto nell'assistenza a persone anziane inserite in case residenza e centri diurni per attività di compagnia, supporto nei pasti, cura e igiene della persona ed assistenza ospedaliera;
  - supporto nell'assistenza a persone disabili inserite in centri socio-occupazionali e socio-riabilitativi per attività di compagnia, supporto ai pasti, cura e igiene della persona ed assistenza ospedaliera;

- supporto nei centri di aggregazione giovanile, nei centri pomeridiani per minori;
- accoglienza, ascolto ed orientamento di persone in difficoltà;
- sostegno nei compiti scolastici;
- distribuzione di pasti e generi alimentari in mense ed altre realtà impegnate nel sostegno a persone in condizioni di povertà;
- custodia, vigilanza di strutture pubbliche;
- piccoli lavori di manutenzione presso abitazioni private ed edifici di proprietà e/o in uso al Comune;
- attività di tutela, ripristino, conservazione, manutenzione, custodia di parchi pubblici, aiuole, aree verdi, aree cortilizie delle scuole e degli edifici pubblici e impianti sportivi;
- vigilanza davanti alle scuole per facilitare l'ingresso e l'uscita dei bambini da scuola;
- attività di assistenza durante il trasporto scolastico e per le operazioni di accesso e uscita dagli edifici scolastici, anche in collaborazione con gli organi scolastici competenti;
- supporto all'organizzazione e realizzazione di iniziative di carattere sociale, culturale, sportivo, ludico e ricreativo;

4. L'Amministrazione Comunale può, eventualmente, ogni anno individuare ulteriori e differenti attività da svolgersi mediante il servizio di Cittadinanza attiva.

## **Art.8**

### **Caratteristiche dell'attività di impegno civico**

1. L'impegno civico può essere definito come l'azione prestata in modo spontaneo e gratuito, senza fini di lucro anche indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà ed impegno civile, da cittadini che intendano partecipare alla vita comunitaria, in una logica di complementarità e non di mera sostituzione degli operatori pubblici.

2. Le attività solidaristiche promosse dal presente regolamento si connotano sempre come integrative e non sostitutive dei servizi di competenza comunale.

3. Le attività di impegno civico, continuative o saltuarie, sono gratuite e non possono in alcun modo prefigurare un rapporto di dipendenza o dar luogo a diritto di precedenza, di preferenza o ad agevolazioni nei concorsi banditi dal Comune, né ad alcun tipo di diritto non previsto espressamente dal presente Regolamento o da leggi vigenti. Tale attività non costituisce rapporto di lavoro, per cui le persone impegnate non possono vantare nei confronti del Comune alcun diritto di tipo retributivo, previdenziale o assicurativo in genere.

4. I cittadini attivi non possono occupare, in alcun modo, posti vacanti nella pianta organica del Comune e quindi l'instaurazione di rapporti con essi non comporta la soppressione di posti in pianta organica, né la rinuncia alla copertura di posti vacanti, né pregiudica il rispetto della normativa vigente in materia di collocamento obbligatorio di categorie protette.

5. L'attività dei cittadini attivi non è in alcun modo subordinata, ma si esplica, secondo obiettivi e modalità predeterminate, in un rapporto di collaborazione con il personale dipendente del Comune.

6. L'attività dei singoli cittadini attivi non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dai beneficiari diretti. L'Amministrazione si impegna a rimborsare ai cittadini attivi esclusivamente le eventuali spese effettivamente sostenute, direttamente connesse all'attività prestata, oggettivamente necessarie e preventivamente concordate. Al fine del rimborso dette spese devono essere adeguatamente documentate.

## **CAPO II**

### **PROCEDURE AMMINISTRATIVE**

#### **ART. 9**

##### **Albo della Cittadinanza attiva**

1. Per lo svolgimento delle attività e dei servizi di cui al presente regolamento è istituito l'Albo della Cittadinanza attiva.
2. Entro il mese di maggio per il primo anno, ed entro il mese di novembre per gli anni successivi, l'Amministrazione pubblica un avviso pubblico al fine di raccogliere le domande di iscrizione all'Albo di Cittadinanza attiva per l'anno successivo. È facoltà della Giunta approvare nuovi progetti presentati successivamente alla scadenza prestabilita.

3. Entro il 31 maggio per il primo anno, ed entro il 31 dicembre per gli anni successivi le persone o le associazioni interessate alle attività e ai servizi di cui al presente regolamento potranno presentare domanda di iscrizione all'Albo.

Le domande di partecipazione dovranno indicare:

- generalità complete;
- possesso dei requisiti richiesti;
- attività/servizio a cui si intende partecipare ovvero proposte di attività/servizio da svolgere nell'ambito delle attività/servizi previsti dal presente regolamento;
- disponibilità in termini di tempo;
- eventuali mezzi da mettere a disposizione.

Entro il 31 gennaio di ogni anno verrà formato l'Albo dei Cittadini attivi e pubblicato all'Albo pretorio in apposita sezione del sito web istituzionale dell'Ente. L'Albo verrà rinnovato ogni anno.

## **ART. 10**

### **Requisiti**

1. I cittadini che intendono svolgere servizio di Cittadinanza attiva devono possedere i seguenti requisiti:
  - essere residenti o avere dimora nel Comune di Castelnuovo di Porto;
  - età non inferiore ad anni 18;
  - idoneità psico-fisica in relazione alle caratteristiche dell'attività o del servizio da svolgersi;
  - assenza di condanne penali: sono esclusi coloro nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta per delitti contro la pubblica amministrazione, il patrimonio, l'ordine pubblico, per i reati di cui agli artt. 600, 600bis, 600ter, 600quater, 600quater1, nonché per i delitti contro la libertà personale;
  - aver adempiuto regolarmente agli obblighi tributari e fiscali nei confronti del Comune di Castelnuovo Di Porto;
  
2. Per le associazioni i requisiti richiesti sono:
  - sede legale nel Comune di Castelnuovo Di Porto, ovvero dimostrare di svolgere l'attività principale presso il Comune;

- essere iscritte nell'apposito Registro regionale laddove richiesto dalle normative vigenti (le associazioni sportive dovranno essere regolarmente registrate);
- scopi perseguiti compatibili con le finalità istituzionali del Comune di Castelnuovo Di Porto;
- i volontari impiegati dalle associazioni dovranno possedere, in ogni caso, i requisiti di cui al comma 1 riguardo all' idoneità psico-fisica e assenza di condanne penali.

## **ART. 11**

### **Ambiti di intervento ed Attività di Impegno**

1. I cittadini e le associazioni inclusi nell'Albo di Cittadinanza attiva possono presentare al Comune progetti autonomi o integrativi che abbiano ad oggetto uno degli scopi fissati al precedente art. 7 del Presente Regolamento.
2. Tali proposte verranno valutate dalla Giunta Comunale e, qualora giudicate rilevanti in termini di benefici per la collettività, verranno inserite, insieme a quelle individuate dall'Amministrazione stessa, nell'elenco dei progetti di Cittadinanza attiva.
3. I progetti di Cittadinanza attiva saranno pubblicati sul sito web istituzionale del Comune e affissi nella bacheca comunale, in apposito elenco con indicazione del referente comunale di cui al successivo art. 8. I cittadini e le associazioni iscritti all'Albo dei Cittadini attivi, di cui all'art. 5, potranno presentare istanza di partecipazione ad uno o più progetti nei termini ed alle condizioni previste nell'avviso di pubblicazione.

## **CAPO III**

### **RESPONSABILITÀ E VIGILANZA**

## **ART. 12**

### **Modalità di svolgimento ed organizzazione del servizio di Cittadinanza attiva**

1. La Giunta Comunale per ogni progetto presentato e approvato, a seconda del campo di applicazione dello stesso, individuerà un referente all'interno all'Area di competenza dei vari progetti, di seguito denominato coordinatore del servizio, che coordinerà i Cittadini attivi nelle varie fasi di attività.
2. I Cittadini attivi e le associazioni saranno organizzati per permettere lo svolgimento del compito concordato.
3. Per ogni gruppo di Cittadini attivi o associazione dovrà essere individuato un responsabile/referente che terrà periodici contatti con il coordinatore del servizio e a cui segnalerà eventuali problematiche.

4. I Cittadini attivi e le associazioni inserite nell'Albo presteranno la propria attività in base ad un piano di intervento concordato tra gli stessi ed il coordinatore del servizio.
5. Il coordinatore del servizio, in relazione all'attività da svolgere o al servizio da prestare, stabilirà le modalità di svolgimento, la tempistica e più in generale un programma operativo per la realizzazione delle attività.
6. L'Amministrazione si riserva la facoltà di stabilire annualmente un numero massimo di soggetti da coinvolgere nelle attività di cui al presente Regolamento. In tal caso avranno priorità le domande di adesione presentate da gruppi di cittadini/associazioni.

### **ART. 13**

#### **Misure di prevenzione e dispositivi di protezione individuale**

1. Ai cittadini devono essere fornite, sulla base delle valutazioni effettuate, informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui operano per il servizio civico e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate o da adottare.
2. L'Amministrazione fornisce i normali dispositivi di protezione individuale, qualora siano previsti dalla normativa antinfortunistica e siano necessari per lo svolgimento delle attività.
3. I dispositivi di sicurezza verranno forniti in comodato gratuito ed il cittadino attivo ne risponderà e ne dovrà avere cura, considerato il deterioramento dovuto all'uso, fino alla restituzione che avverrà nei modi ed entro i termini concordati con il coordinatore del servizio. In caso di danneggiamento, non dovuto all'usura, e/o smarrimento il volontario ne risponde direttamente.
4. I cittadini devono comunque essere provvisti, a cura dell'Amministrazione, di cartellino identificativo che consenta l'immediata riconoscibilità da parte dell'utenza o comunque della cittadinanza.

### **ART. 14**

#### **Assicurazione**

1. Tutti i cittadini che svolgono il servizio di Cittadinanza attiva, saranno assicurati a cura e spese dell'Amministrazione per la responsabilità civile verso terzi connessi allo svolgimento dell'attività, nonché per gli infortuni che gli stessi dovessero subire durante lo svolgimento

delle attività di cui al presente regolamento, in conformità alle previsioni di legge, con validità limitata esclusivamente alle ore di effettivo servizio.

2. Le associazioni incluse nell'Albo di cui all'art. 5, devono essere assicurate con polizza a copertura dei rischi per infortunio, morte, invalidità permanente e responsabilità civile verso terzi (RCT), a favore dei propri associati.

## **ART. 15**

### **Mezzi e attrezzature e materiali di consumo**

1. L'Amministrazione fornisce i beni strumentali ed i materiali di consumo funzionali allo svolgimento delle attività.
2. Gli strumenti, le attrezzature ed i dispositivi vengono forniti dall'Amministrazione in comodato d'uso e, salvo il normale deterioramento dovuto all'uso, devono essere restituiti in buone condizioni al termine delle attività.

## **ART. 16**

### **Comportamento e responsabilità del cittadino attivo**

1. Il Cittadino attivo/associazione è tenuto a svolgere l'attività o servizio assegnato nel rispetto degli accordi presi con l'Amministrazione; dovrà utilizzare i mezzi, le attrezzature, i dispositivi di sicurezza e quant'altro fornito, con la massima cura e attenzione.
2. Qualora si riscontrassero negligenze da parte del volontario/associazione, il coordinatore del servizio provvederà a segnalarle all'Amministrazione che potrà valutare l'eventuale allontanamento dal servizio.
3. Il coordinatore del servizio verificherà periodicamente l'andamento dell'attività e il suo corretto svolgimento e la partecipazione dei componenti del gruppo di lavoro.
4. Il Referente del gruppo è tenuto a segnalare al coordinatore del servizio eventuali comportamenti negligenti da parte di altri volontari (ritardi, assenze).
5. I cittadini che collaborano con l'Amministrazione nell'ambito dei servizi di Cittadinanza attiva:
  - rispondono degli eventuali danni cagionati per colpa grave o dolo a persone o cose, qualora non coperti dalla polizza assicurativa;

- assumono, per il periodo relativo al progetto, ai sensi dell'art. 2051 c.c., la qualità di custodi dei beni da loro utilizzati, tendendo sollevata ed indenne l'Amministrazione da qualsiasi pretesa risarcitoria a riguardo.
6. Sulle responsabilità derivanti dal precedente comma 5 derivanti da colpa grave o dolo, l'Amministrazione ha sempre facoltà di rivalsa verso i responsabili.

## **ART. 17**

### **Autofinanziamento**

1. Il Comune agevola le iniziative dei cittadini volte a reperire fondi per le azioni oggetto dei progetti presentati ed approvati a condizione che sia garantita la massima trasparenza sulla destinazione delle risorse raccolte e sul loro puntuale utilizzo.
2. Il patto di collaborazione può prevedere:
  - a) La possibilità per i cittadini attivi di utilizzare, a condizioni agevolate, spazi comunali per l'organizzazione di iniziative di autofinanziamento;
  - b) La possibilità di veicolare l'immagine degli eventuali finanziatori coinvolti dai cittadini;
  - c) Il supporto e l'avallo del Comune ad iniziative di raccolta diffusa di donazioni attraverso l'utilizzo delle piattaforme telematiche dedicate.

## **Art.18**

### **eredita' e legati testamentari**

1. Il Comune di Castelnuovo di Porto può ricevere in eredità o in legato beni mobili (denaro, quadri, sculture, ecc.), beni mobili registrati e beni immobili.
2. Nel caso in cui il Comune sia stato nominato erede, accetterà l'eredità con beneficio d'inventario, tramite determinazione dirigenziale (beni mobili e mobili registrati) oppure deliberazione di Consiglio Comunale (beni immobili), previa valutazione del beneficio per la cittadinanza.
3. Nell'ipotesi in cui il Comune sia stato nominato legatario, i diritti connessi al legato si trasmettono al beneficiario automaticamente al momento dell'apertura della successione. In tal caso, verificato che l'oggetto del legato accresce il patrimonio e sia di interesse pubblico per la collettività, il Comune manifesterà l'interesse di non voler rinunciare al beneficio con apposto

provvedimento che, in base alla natura del lascito, sarà una determinazione dirigenziale ovvero una deliberazione di Consiglio Comunale.

## **Art. 19**

### **Donazioni**

1. Ai sensi dell'art. 769 del Codice Civile, la donazione è il contratto col quale, per spirito di liberalità, una parte arricchisce l'altra, disponendo a favore di questa di un suo diritto o assumendo verso la stessa un'obbligazione: per il perfezionamento di tale contratto è necessaria l'accettazione dell'arricchimento da parte del donatario.
2. La donazione può avere ad oggetto beni mobili (denaro, quadri o opere d'arte, ecc), beni mobili registrati e beni immobili.
3. Il soggetto donante presenterà formale istanza, dallo stesso sottoscritta, al Comune di Parma, nella quale dovranno essere specificate:
  - a. La descrizione puntuale del bene che intende donare;
  - b. La dichiarazione che il bene è di sua esclusiva proprietà;
  - c. La dichiarazione che, ai sensi dell'art. 783 del Codice Civile, attesti la modicità o meno del valore del bene, anche in considerazione delle condizioni economiche del donante stesso.
4. Nell'ipotesi in cui oggetto della donazione a favore del Comune di Castelnuovo Di Porto sia un bene immobile, compete al Consiglio Comunale deliberare sull'accettazione, previo svolgimento di istruttoria tecnica da parte del dirigente competente in materia al fine di verificare la sussistenza di un interesse pubblico ad acquisire il bene di cui trattasi, nonché della convenienza ed opportunità di tale acquisizione per l'Ente.
5. In tutti gli altri casi la competenza ad accettare o meno una donazione è in capo al dirigente competente in materia che provvede con propria determinazione previo svolgimento di istruttoria tecnica.
6. Per le donazioni aventi ad oggetto beni immobili ovvero beni mobili per i quali il donante abbia dichiarato che il valore del bene non è da considerarsi modico, si provvede alla stipulazione con atto pubblico.
7. Qualora la donazione abbia ad oggetto beni mobili e sia considerata di modico valore, la stessa è valida anche se manca l'atto pubblico purché vi sia stata la consegna del bene all'Ente.

## **Art.20**

### **Collaborazione con le scuole**

1. L'Amministrazione promuove il coinvolgimento delle scuole di ogni ordine e grado quale scelta strategica per la diffusione ed il radicamento delle pratiche di collaborazione nelle azioni di cura e rigenerazione dei beni comuni.
2. Sono pertanto possibili forme di collaborazione con le scuole, su specifici progetti, che possono prevedere il coinvolgimento degli studenti, coordinati da un insegnante se minorenni, in azioni di cura e rigenerazione dei beni comuni, valutabili ai fini della maturazione dei crediti curriculari.

## **ART. 21**

### **Comunicazione collaborativa**

1. L'Amministrazione, al fine di favorire il progressivo radicamento della collaborazione con i cittadini, utilizza tutti i canali di comunicazione a sua disposizione per informare sulle opportunità di partecipazione alla cura ed alla rigenerazione dei beni comuni.
2. L'Amministrazione individua, in particolare, nella sezione dedicata del sito web istituzionale il luogo naturale per instaurare e far crescere il rapporto di collaborazione con e tra i cittadini.

## **ART. 22**

### **Rinuncia e cancellazione**

1. I Cittadini attivi o le associazioni potranno rinunciare al servizio avvisando il coordinatore del servizio con un preavviso di almeno 15 giorni, fatte salve eventuali circostanze imprevedibili. In tal caso, il cittadino/associazione verrà cancellato dall'Albo per l'anno solare di riferimento.
2. I cittadini potranno essere cancellati dall'Albo di cui all'art. 5 per la perdita dei requisiti o per gravi e ripetute negligenze nello svolgimento della loro attività.
3. In ogni caso il cittadino può formulare istanza di cancellazione dall'Albo.

## **ART. 23**

### **Riconoscimenti dell'Amministrazione**

1. L'Amministrazione potrà conferire targhe o riconoscimenti simbolici a testimonianza dell'impegno profuso nel servizio di volontariato svolto.
2. L'Amministrazione può prevedere altre forme di pubblicità volte a valorizzare l'intervento dei cittadini attivi nello svolgimento del progetto.

#### **ART. 24**

##### **Misure di Agevolazione**

1. In linea con quanto stabilito dall'art.24 del Decreto Legge 12 settembre 2014, n.133, nell'ambito di tali interventi di cittadinanza attiva, la Giunta può deliberare- sentito e su proposta del Responsabile dell'Area finanziaria- riduzioni o esenzioni di tributi inerenti al tipo di attività posta in essere.
2. Le esenzioni o le riduzioni sono concesse per un periodo di tempo limitato e definito nella stessa proposta, per specifici tributi o sanzioni.
3. La Giunta comunale stabilisce, insieme al Responsabile dell'Area finanziaria, le modalità per l'attivazione delle misure di agevolazione e l'importo massimo da destinarsi annualmente alle stesse e ne dà comunicazione al Consiglio comunale.

#### **CAPO IV**

##### **DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE**

#### **ART. 25**

##### **Clausole interpretative**

1. Allo scopo di agevolare la collaborazione tra Amministrazione e Cittadini attivi, le disposizioni del presente regolamento devono essere interpretate ed applicate nel senso più favorevole alla possibilità per i cittadini di concorrere alle attività di volontariato civico.

#### **ART. 26**

##### **Entrata in vigore**

1. Il presente regolamento entra in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione consiliare di approvazione.
2. Le previsioni del presente Regolamento sono sottoposte ad un periodo di sperimentazione della durata di un anno, a seguito del quale la Giunta comunale valuterà l'esito e l'opportunità del mantenimento.

Allegati:

- a. Domanda di Iscrizione all'Albo della Cittadinanza Attiva – associazione
- b. Domanda di Iscrizione all'Albo della Cittadinanza Attiva - volontario singolo

**MODULO A**  
**associazioni/gruppi sportivi/pro loco**

**Al Comune di Castelnuovo di Porto**  
Piazza V. Veneto n.16  
00060

**Domanda di iscrizione all'Albo della Cittadinanza attiva**

Il/la  
sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in  
Via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'associazione/gruppo sportivo/pro loco  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_ e-  
mail \_\_\_\_\_

C.F./P.I. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

eventuali competenze tecniche/pratiche e attrezzature che può mettere a  
disposizione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

offre al Comune di \_\_\_\_\_ la disponibilità a svolgere attività di volontariato civico, tramite l'associazione, ai sensi del regolamento comunale e pertanto

### **CHIEDE**

**a nome e per conto dell'associazione/gruppo sportivo/pro loco di cui sopra l'iscrizione all'Albo della Cittadinanza attiva per l'anno \_\_\_\_\_**

#### **A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:**

- 1) il possesso dei requisiti e l'accettazione delle condizioni previste dal regolamento del Volontariato civico;
- 2) di collaborare nei modi che saranno concordati con il coordinatore del servizio del Comune di Castelnuovo di Porto;
- 3) rimettere in allegato alla presente l'elenco dei soci volontari con generalità comprese dagli stessi;
- 4) di essere disponibile a prestare attività di volontariato nel seguente ambito di interesse (barrare area di interesse);
  - manutenzione, sfalcio e pulizia delle aree verdi, parchi pubblici e aiuole;
  - sfalcio e pulizia dei cigli delle strade comunali, comprese mulattiere e sentieri o di tal uso;
  - pulizia delle strade, piazze, piazzali, marciapiedi e altre pertinenze stradali di proprietà o di competenza comunale;
  - lavori di piccola manutenzione ordinaria degli edifici comunali con particolare riferimento ad edifici scolastici e impianti sportivi, centri civici, ecc.;
  - manutenzione ordinaria delle aree giochi bambini;
  - attività di pre-scuola e sorveglianza bambini all'entrata/uscita dalle scuole, accompagnamento e sorveglianza bambini su scuolabus.
  - attività socio assistenziali
  - attività educative e formative
  - attività sanitarie
  - attività di protezione civile
  - attività culturali e di tutela e valorizzazione dei beni culturali;
  - attività di tutela e valorizzazione dei diritti (economia solidale; intercultura; pace e diritti umani; solidarietà internazionale);

- tutela animali;
- attività e manifestazioni sportive
- altro:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**5) Di essere consapevole che in caso di falsa dichiarazione incorrerà nelle sanzioni previste dalla normativa vigente, nonché nella cancellazione dall'Albo e nella perdita dei benefici previsti.**

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

In ottemperanza al D. Lgs 196/2003 l'Amministrazione comunale garantisce la riservatezza nel trattamento dei dati forniti.

**Il/La sottoscritto/a esprime ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003 il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali e sensibili ai fini istituzionali.**

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allega:

- fotocopia del documento d'identità del richiedente
- elenco soci

**MODULO B**  
**Volontario Singolo**

**Al Comune di Castelnuovo di Porto**  
**Piazza V. Veneton.16**  
**00060**

**Domanda di Iscrizione all'Albo della Cittadinanza attiva**

Il/la  
sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_

residente \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ in  
Via \_\_\_\_\_

recapito \_\_\_\_\_ telefonico \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

eventuali competenze tecniche/pratiche e attrezzature che può mettere a  
disposizione \_\_\_\_\_

se è iscritto/a ad associazione/gruppo sportivo indicare  
quale \_\_\_\_\_

offre al Comune di Castelnuovo di Porto la propria disponibilità a svolgere attività di volontariato  
civico ai sensi del regolamento comunale e pertanto

## CHIEDE

di essere iscritto all'Albo della Cittadinanza Attiva per l'anno \_\_\_\_

**A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:**

1) Di possedere i requisiti e di accettare le condizioni previste dal Regolamento per l'istituzione e la gestione del servizio di cittadinanza attiva (barrare i requisiti posseduti):

- Essere residente nel Comune di Castelnuovo di Porto;
- Età non inferiore ad anni 18;
- Idoneità psico-fisica in relazione alle caratteristiche dell'attività o del servizio da svolgersi;
- Assenza di condanne penali (sono esclusi coloro nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta per delitti contro la pubblica amministrazione, il patrimonio, l'ordine pubblico, per i reati di cui agli artt. 600, 600bis, 600ter, 600quater, 600quater1, nonché per i delitti contro la libertà personale previsti dal Codice Penale).
- Aver adempiuto regolarmente agli obblighi tributari del Comune di \_\_\_\_\_.

2) Di collaborare nei modi che saranno concordati con il coordinatore del servizio del Comune di \_\_\_\_\_;

3) Di essere disponibile a collaborare nei seguenti giorni e orari (indicativi): \_\_\_\_\_

---

---

---

4) Di essere disponibile a prestare attività di volontariato, compatibilmente con i posti disponibili, nel seguente ambito di interesse (barrare area di interesse):

- manutenzione, sfalcio e pulizia delle aree verdi, parchi pubblici e aiuole;
- sfalcio e pulizia dei cigli delle strade comunali, comprese mulattiere e sentieri o di tal uso;
- pulizia delle strade, piazze, piazzali, marciapiedi e altre pertinenze stradali di proprietà o di competenza comunale;

- lavori di piccola manutenzione ordinaria degli edifici comunali con particolare riferimento ad edifici scolastici e impianti sportivi, centri civici, ecc.;
- manutenzione ordinaria delle aree giochi bambini;
- attività di pre-scuola e sorveglianza bambini all'entrata/uscita dalle scuole, accompagnamento e sorveglianza bambini su scuolabus.
- attività socio assistenziali
- attività educative e formative
- attività sanitarie
- attività di protezione civile
- attività culturali e di tutela e valorizzazione dei beni culturali;
- attività di tutela e valorizzazione dei diritti (economia solidale; intercultura; pace e diritti umani; solidarietà internazionale);
- tutela animali;
- attività e manifestazioni sportive
- altro:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5) Di essere consapevole che in caso di falsa dichiarazione incorrerà nelle sanzioni previste dalla normativa vigente, nonché nella cancellazione dall'Albo e nella perdita dei benefici previsti.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

In ottemperanza al D. Lgs 196/2003 l'Amministrazione comunale garantisce la riservatezza nel trattamento dei dati forniti.

**Il/La sottoscritto/a esprime ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003 il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali e sensibili ai fini istituzionali.**

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allega:

- fotocopia del documento d'identità del richiedente