



## **ALLEGATO A – AVVISO PUBBLICO**

**Manifestazione di interesse per individuazione di terreni privati da destinare a funzioni di Protezione Civile comunale (logistica emergenze, evacuazioni, incendi interfaccia urbano-rurale), con eventuale acquisizione a titolo gratuito od oneroso.**

### **1. Premessa e finalità**

Il Comune di Castelnuovo di Porto, nell'ambito delle attività istituzionali di Protezione Civile e in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale n.32 del 20.02.2026, intende avviare una Manifestazione di Interesse finalizzata all'individuazione di terreni privati situati nel territorio comunale, idonei ad essere utilizzati per funzioni operative e logistiche connesse alla gestione delle emergenze.

L'iniziativa è volta a rafforzare la capacità operativa del sistema comunale di Protezione Civile e ad incrementare la resilienza del territorio, in particolare in contesti caratterizzati da elevata urbanizzazione e da condizioni di rischio legate a incendi boschivi e incendi di interfaccia urbano-rurale, eventi meteo estremi, criticità idrogeologiche e necessità di evacuazione della popolazione.

### **2. Oggetto della manifestazione di interesse**

La presente procedura è finalizzata alla raccolta di disponibilità da parte di soggetti privati proprietari (o titolari di altro diritto reale) di terreni che possano essere destinati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, alle seguenti funzioni:

- ricovero e stazionamento mezzi di Protezione Civile e mezzi comunali;
- deposito e stoccaggio temporaneo di materiali e attrezzature;
- predisposizione di presidi temporanei di primo soccorso;
- predisposizione di punti logistici e di coordinamento emergenziale;
- installazione di strutture mobili di supporto e coordinamento;
- aree di raccolta e ammassamento della popolazione;

- facilitazione delle operazioni di evacuazione;
- supporto alle attività di prevenzione e contrasto agli incendi boschivi e agli incendi di interfaccia urbano-rurale (aree di appoggio mezzi antincendio, punti di rifornimento, ecc.).

### **3. Aree di interesse prioritario**

Il Comune intende individuare, con priorità, terreni ubicati nelle seguenti aree strategiche:

#### a) Centro Storico – cinta muraria

Aree poste al di sotto del Centro Storico, che consentano l'accesso ravvicinato e operativo alla cinta muraria, preferibilmente in corrispondenza o prossimità di strade comunali, con possibilità di accesso carrabile e spazio sufficiente per manovra e posizionamento mezzi.

#### b) Zone densamente urbanizzate

Aree immediatamente prossime agli abitati maggiormente popolosi e urbanizzati, con particolare riferimento alle seguenti zone:

- Via Montefiore – Via Fontanastasia;
- Via Flaminia;
- abitato di Ponte Storto.

### **4. Requisiti preferenziali delle aree**

Costituiscono elementi preferenziali per la valutazione delle proposte:

- accessibilità carrabile anche con mezzi pesanti (autocarri, mezzi antincendio, ambulanze);
- prossimità alla viabilità comunale e facilità di accesso;
- disponibilità di spazi pianeggianti o facilmente utilizzabili;
- superficie adeguata alle finalità di Protezione Civile (indicativamente almeno 500 mq, salvo diversa valutazione tecnica);
- assenza di ostacoli materiali che impediscano l'uso operativo del terreno;
- assenza di contenziosi o vincoli ostativi, ovvero disponibilità a fornire chiarimenti e documentazione.

#### **COMUNE DI CASTELNUOVO DI PORTO**

Piazza Vittorio Veneto, 16 • 00060 Castelnuovo di Porto • Tel. 06 901740203  
P.E.C.: protocollo@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it

## **5. Modalità di acquisizione / disponibilità**

Le aree potranno essere rese disponibili al Comune mediante strumenti giuridici consentiti dall'ordinamento, tra cui:

- cessione a titolo gratuito;
- cessione onerosa (compravendita);
- comodato d'uso gratuito;
- locazione;
- concessione o altri strumenti compatibili con la normativa vigente.

## **6. Natura della procedura**

La presente Manifestazione di Interesse ha carattere meramente esplorativo e non costituisce in alcun modo procedura di gara né proposta contrattuale vincolante.

Il Comune si riserva, a proprio insindacabile giudizio:

- di non procedere all'acquisizione o all'utilizzo di alcuna area;
- di richiedere integrazioni documentali;
- di effettuare sopralluoghi e verifiche tecniche;
- di avviare eventuali successive procedure di acquisizione o convenzionamento.

L'individuazione delle zone prioritarie risponde a criteri di strategicità logistica e tempestività di intervento, in relazione alle caratteristiche urbanistiche del territorio comunale e alla necessità di garantire rapidità ed efficacia nelle operazioni di soccorso, evacuazione e gestione delle emergenze.

## **7. Modalità e termine di presentazione della manifestazione**

I soggetti interessati dovranno presentare apposita manifestazione di interesse compilando il Modulo Allegato B, corredato da documentazione utile (estratto catastale, planimetria, foto, ecc.).

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre il giorno:

### **COMUNE DI CASTELNUOVO DI PORTO**

Piazza Vittorio Veneto, 16 • 00060 Castelnuovo di Porto • Tel. 06 901740203  
P.E.C.: protocollo@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it

**01/06/2026 ore 12:00** con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune;
- invio tramite PEC all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it](mailto:protocollo@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it);

## **8. Documentazione richiesta**

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione minima:

- copia documento di identità del richiedente;
- indicazione dati catastali (foglio/particella);
- descrizione sintetica dell'area e accessi;
- eventuale planimetria o estratto di mappa;
- eventuale documentazione fotografica;
- indicazione della modalità proposta (cessione gratuita / onerosa / comodato / locazione ecc.).

## **9. Ufficio competente e informazioni**

Responsabile del procedimento: Arch. Alessandro Ratari - Settore/Ufficio: Area 3. Lavori Pubblici - Opere pubbliche, Gare e appalti, Ecologia e Ambiente, Agricoltura ex UMA, Manutenzioni, Gestione demanio ed usi civici, Sicurezza sui luoghi di lavoro, Gestione PNRR - Telefono: 06.901740210

Email: [a.ratari@comune.castelnuovodiporto.rm.it](mailto:a.ratari@comune.castelnuovodiporto.rm.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it](mailto:protocollo@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it)

## **10. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura, secondo quanto indicato nell'Allegato C.

### **COMUNE DI CASTELNUOVO DI PORTO**

Piazza Vittorio Veneto, 16 • 00060 Castelnuovo di Porto • Tel. 06 901740203  
P.E.C.: [protocollo@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it](mailto:protocollo@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it)

## **11. Pubblicazione**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Castelnuovo di Porto per almeno 30 giorni consecutivi.

### **Il Responsabile dell'Area**

Arch. Alesandro Ratari

**COMUNE DI CASTELNUOVO DI PORTO**

Piazza Vittorio Veneto, 16 • 00060 Castelnuovo di Porto • Tel. 06 901740203  
P.E.C.: protocollo@pec.comune.castelnuovodiporto.rm.it